YMPÄRISTÖINSINÖÖRIN VIRKASUHDE AJALLE 1.9. - 31.12.2026 (PÄÄTÖS) (355596)

Alla mainitut asiakirjat on allekirjoitettu X-Signissa. Allekirjoittajien henkilöllisyys on varmennettu vahvalla tunnistautumisella.

Allekirjoitukset

Allekirjoittaja	**Arto Olavi Ahonen**
Allekirjoitusaika	25.08.2026 12:32

Allekirjoitetut asiakirjat

Asiakirja	Ympäristöinsinöörin_virkasuhde_ajalle_1.9._-_31.12.2026_(Päätös).pdf.pdf (4922642c5bf8bcc4555f8a966fd7167cd531b739baba07613aa5b7db9199f2f5)
Kuvaus:	Ympäristöinsinöörin virkasuhde ajalle 1.9. - 31.12.2026 (Päätös)

IMR/4119/01.01.01.02/2026

Asia	**Ympäristöinsinöörin virkasuhde ajalle 1.9. - 31.12.2026**
Valmistelija	Ahonen Arto
Johdanto	Imatran seudun ympäristötoimen ympäristönsuojelussa on avoimena ympäristöinsinöörin virkasuhde ajalle 1.9. – 31.12.2026. Kelpoisuusvaatimuksena virkasuhteeseen on soveltuva korkeakoulututkinto, kuten ympäristöalan insinöörin ammattikorkeakoulututkinto tai vastaava tutkinto. Virkasuhteen hoidosta on keskusteltu insinööri AMK Inka Puumalaisen kanssa. Puumalaisella on virkasuhteeseen vaadittu kelpoisuus ja hän on hoitanut vastaavaa tehtävää ja suoriutunut tehtävästä hyvin. Puumalainen on koulutuksensa ja työkokemuksensa perusteella soveltuva tehtävään. Käytämme määräaikaisissa virkasuhteissa koeaikaa, joka on korkeintaan puolet virkasuhteen kestosta, kuitenkin enintään kuusi kuukautta. Kaikki kaupungin virkasuhteet ovat yhteisiä, eikä niitä ole perustettu mihinkään tiettyyn toimipaikkaan.
Päätös	Valitsen ympäristöinsinöörin virkasuhteeseen ajalle 1.9. - 31.12.2026 ympäristötekniikan insinööri Inka Puumalaisen. Työpiste virkasuhteen alussa on Imatran seudun ympäristötoimen ympäristönsuojelu. Puumalaiselle ei määrätä koeaikaa, koska hän jatkaa saman työnantajan palveluksessa toisessa virkasuhteessa eikä hänen työtehtävissään ja asemassaan tapahdu muutoksia. Palkkausperuste: kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukainen.
Perustelu	Imatran kaupungin hallintosääntö 53 § Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003) Määräaikaisuuden peruste: tilapäisen lisätyövoiman tarve tiimin osa-aikaisuuksien takia
Allekirjoitus	Arto Ahonen Ympäristötarkastaja Päätös on allekirjoitettu digitaalisesti. Allekirjoituksen ajankohta, allekirjoittaja ja organisaation tiedot sekä sisällön muuttumattomuus ovat tarkastettavissa PDF-tiedoston varmenteesta.
Tiedoksi	Imatran seudun ympäristölautakunta Virkasuhteeseen valittu Henkilöstöhallinto

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus
Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
• se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
• kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimus on toimitettava Imatran kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Imatran seudun ympäristölautakunta.

Asiointiosoite: Imatran kaupunki/kirjaamo
Postiosoite: Tainionkoskentie 14, 55100 Imatra
Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi
Puhelinnumero: 0206172210

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
• päätös, johon haetaan oikaisua
• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
• millä perusteella oikaisua vaaditaan.
Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.
Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Imatran kaupungin kirjaamosta.
Pöytäkirja on **25.8.2026** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi
25.8.2026 Sähköpostitse