

Asia Napinkulman muraalin toteuttaminen

Valmistelija Kujala Arja

Johdanto **Taustaa**

Imatran kaupunki teetti suunnitelmia Napinkulman alueen väliaikaiskäytön ympäristörakenteiden toteuttamiseksi vuonna 2025. Alueeseen liittyy oleellisesti viereinen kiinteistö ja erityisesti sen kolmikerroksisen rakennuksen Imatrankosken koskiuoman suuntaan avautuva julkisivu. Napinkulman yleissuunnitelmissa kyseiseen julkisivuun oli luonnosteltu sekä heijastettavaa valotaidetta, että maalattavaa muraalia.

Naapurikiinteistön julkisivuun kohdistuvat toimenpiteet ovat ensisijaisesti kyseisen yhtiön ratkaisuvallassa ja tietyiltä osin kaupungin rakennusvalvontaviranomaisen valvonnassa. Napinkulman viihtyvyys ja Imatrankosken keskusta-alueen kaupunkikuva ovat kuitenkin kokonaisuutena Elinkeino- ja kaupunkiympäristölautakunnan ohjauksessa ja myös Napinkulman väliaikaiskäytön investointiprojekti on lautakunnan vastuulla.

Kaupunki ja naapurikiinteistö kävivät vuonna 2025 alustavia keskusteluja rakennuksen julkisivuun mahdollisesti toteutettavista ratkaisuista. Yhteiseksi näkemykseksi muodostui julkisivuun maalattavan muraalin toteutus. Elinkeino- ja kaupunkiympäristölautakunta päätti käynnistää keväällä 2025 luonnoskilpailun 1 000 euron voittajapalkkiolla ja kahdella 500 euron osallistumispalkkiolla toiseksi ja kolmanneksi sijoittuneille. Lautakunta nimesi kaupungin edustajiksi valintatyöryhmään kaupungin puutarhurin ja silloisen lautakunnan puheenjohtajat, kaupungin markkinointipäällikön sekä Virta-opiston edustajan. Lisäksi valintatyöryhmässä oli Etelä-Karjalan Taiteilijaseuran jäsen ja kiinteistöyhtiön edustus.

Kaupunki-infra valtuutettiin laatimaan tarvittavat sopimukset kiinteistöyhtiön ja mahdollisesti valittavan taiteilijan kanssa. Samalla lautakunta päätti, ettei hankkeessa toteutettava teos ole pysyväistaideteos.

Maalattavan muraalin valinta

Elinkeino- ja kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen 4/2025 § 39 mukaisesti Imatran kaupunki antoi muraalin toteuttamisen luonnoskilpailun Etelä-Karjalan Taiteilijaseuran toteutettavaksi. Vuonna 2025 toteutettu kilpailu tuotti raadin nähtäväksi yhteensä 60 ehdotusta. Valintaraati ei päässyt yksimieliseen päätökseen valinnasta, joten kilpailu keskeytettiin tuloksettomana ja päätettiin ottaa aikalisä. Yhteinen tahtotila muraalin toteuttamiseksi säilyi vahvana.

Alkuvuoden 2026 aikana museointendentti on käynyt keskustelut kaikkien eri osapuolten kanssa. Uuden kilpailun järjestämistä ei nähdä tarkoituksenmukaisena, koska edellisellä kerralla saatiin merkittävä määrä laadukkaita ehdotuksia. Ensisijainen ratkaisuvälillä muraalin

toteuttamiseksi on kiinteistön omistajalla, kuten elinkeino- ja kaupunkiympäristölautakunnan 4/2025 § 39 päätöksen selostusosassa todetaan. Museointendentti ja kiinteistön omistajan edustaja ovat tarkastelleet uudelleen taiteilijaseuran esittämät kärkiehdokkaat ja päätyneet samaan lopputulemaan Etelä-Karjalan Taiteilijaseuran ehdotuksen kanssa. Muraaliksi toteutettava teos on siis Etelä-Karjalan Taiteilijaseuran, kiinteistön omistajan ja museointendentin yksimielisesti valitsema teos.

Päätös

Päätän, että

1. Napinkulman muraaliksi toteutetaan Anette Lukjanovan teos Juhlat.
2. Lukjanovalle maksetaan taiteilijapalkkio 10 000 euroa (maalauksen toteuttaminen) ja voittajapalkkio 1 000 €. Osallistujapalkkiot maksetaan kilpailussa toiseksi tulleelle Jussi Twosevenille 500 € teoksesta Imatrankosken kuohut sekä kolmanneksi tulleelle Työryhmälle Riina Tanskanen Suvi Verna Tervaharju ja Kai Seppänen 500 € teoksesta Tympeä Impi.
3. Imatran kaupunki maksaa muraalin toteuttamiseksi tarvittavan henkilönostimen vuokran (sis. kuljetuksen) ja materiaali-kustannukset.

Palkkiot ja kustannukset maksetaan elinkeino- ja kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen 4/2025 § 39 mukaisesti. Kaupungininsinööri valmistelee ja allekirjoittaa sopimuksen kiinteistöyhtiön kanssa.

Sopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Sopimus voidaan allekirjoittaa hankintapäätöksen lainvoimaistumisen jälkeen.

Perustelu

Hallintosäntö § 23

Allekirjoitus

Kujala Arja
Palvelujohtaja

Pöytäkirja on allekirjoitettu digitaalisesti käyttäen henkilökohtaista toimikorttia. Allekirjoituksen ajankohta, allekirjoittaja ja organisaation tiedot sekä sisällön muuttumattomuus ovat tarkastettavissa PDF -tiedoston varmenteesta.

Tiedoksi

(Elinkeino- ja kaupunkiympäristöltk.)
Tarjoajat

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA -KIELLOT

Tähän viranhaltijapäätökseen saa hakea muutosta tekemällä

- hankintalain (1397/2016) 133 §:ssä tarkoitetun hankintaoikaisuvaatimuksen (ohjeen kohdat I ja III) ja/tai
 - kuntalain 135 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen (ohjeen kohdat II ja III)
- Oikaisuvaatimuksessa tulee ilmoittaa, kumman lain nojalla oikaisua vaaditaan.

I HANKINTAOIKEUDELLISET ASIAT / hankintaoikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen voi tehdä sellainen ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeudelliseen asemaan päätös vaikuttaa, sekä muu talouden toimija, jolla on oikeudellinen intressi saada muutos asiassa tehtyyn ratkaisuun. Hankintaoikaisuvaatimuksen voi tehdä sillä perusteella, että hankinnassa on toimittu julkisia hankintoja koskevien oikeusohjeiden vastaisesti.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- päätös, johon vaaditaan oikaisua;
- se, miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan;
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisua vaativan henkilön nimi ja yhteystiedot.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

II KUNNALLISASIAT / kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusoikeus

Kuntalain 135 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kunnan jäsen. Kunnallisen oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätösasiakirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

- seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä;
- kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä;
- saantitodistuksen osoittamana aikana; tai
- erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta tulee käydä ilmi

- päätös, johon vaaditaan oikaisua;
- se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan
- oikaisua vaativan henkilön nimi ja yhteystiedot.

III KUNNALLIS- JA HANKINTAOIKAISUA KOSKEVAT YHTEISET OHJEET

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on esitettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Oikaisuvaatimuksen muoto

Oikaisuvaatimus tulee tehdä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja toimitusosoite

Oikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranhaltijalta.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Imatran kaupunki
Tainionkoskentie 14
55100 Imatra
sähköposti: kirjaamo@imatra.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9:00–15:00

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa hankintayksikölle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä klo 15:00 mennessä.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) mukaisella kunnallisvalituksella, hallintolainkäyttölain (586/1996) mukaisella hallintovalituksella eikä hankintalain (1397/2016) mukaisella markkinaoikeusvalituksella.

Pöytäkirja on nähtävänä Imatran kaupungin internetsivuilla **14.4.2026** alkaen.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

7.4.2026 Sähköpostitse