

TAPAHTUMAKUMPPANUUS - SAIMAA WINTER TRAIL 2026

Alla mainitut asiakirjat on allekirjoitettu X-Signissa. Allekirjoittajien henkilöllisyys on varmennettu vahvalla tunnistautumisella.

Allekirjoitukset

Allekirjoittaja **JAAKKO JÄPPINEN**
Allekirjoitusaika 06.03.2026 15:12

Allekirjoittaja **MARJA HELENA VUORINEN**
Allekirjoitusaika 06.03.2026 15:13

Allekirjoitetut asiakirjat

Asiakirja Suurtapahtumakumppanuussopimus_Saimaa Winter Trail 2026.pdf
(ca77c326e2ea8543f5aea453ca1d7d94c11f0c48985966eb070f712a7f9ada23)

SOPIMUS SUURTAPAHTUMAKUMPPANUUS 2026

Tapahtuman nimi

Saimaa Winter Trail 2026

Sopijaosapuolet

Imatran kaupunki (jäljempänä kaupunki)
Y-tunnus: 0159216-7
Postiosoite: Tainionkoskentie 14, 55100 IMATRA
Yhteyshenkilö: Panu Kärri
Yhteystiedot: puh. 020 617 7009 /email: panu.karri@imatra.fi

Saimaa Challenge ry (jäljempänä järjestäjä)
Y-tunnus: 3470697-6
Postiosoite: C/o Marku Siivola Karinkatu 4, 53850 Lappeenranta
Yhteyshenkilö: Marja Vuorinen
Yhteystiedot: puh. 0505906851 /email: marja@saimaachallenge.fi

Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan kohdassa ”Tapahtuman nimi” mainittuun tapahtumaan liittyvästä tapahtumakumppanuudesta, sen velvoitteista ja vastuista sopijapuolten välillä.

Järjestäjän velvoitteet

1. Järjestäjä toteuttaa Ukonrauhan alueella uuden, sen talvipolkuverkostoa hyödyntävän kaksipäiväisen pyöräily- ja juoksutapahtuman. Järjestäjän ja kaupungin yhteisenä tavoitteena on rakentaa tapahtumasta vuosittain toistuva alueen talvikauden matkailua ja Ukonrauhan matkailubrändiä edistävä tapahtuma.
2. Järjestäjä sitoutuu toteuttamaan ja ylläpitämään Ukonrauhan alueen talvipolku-verkostoa vuoden 2026 lumisen ajan yli.
3. Järjestäjä huolehtii, ettei aiheuta toiminnallaan mainehaittaa Imatran kaupungille tai Ukonrauhan matkailubrändille.
4. Yleiset toiminnalliset velvoitteet:
 - a. Järjestäjä ilmoittaa tapahtuman tiedot hyvissä ajoin ennen tapahtuman järjestämisaikaa Imatran tapahtumakalenteriin: <https://tapahtumat.imatra.fi/fi-FI>
 - b. Järjestäjä täyttää tapahtumaraportin kuukauden kuluessa tapahtumapäivästä lukien, osoitteessa: <https://link.webropolsurveys.com/S/3F7C330F386327F2>
Lisäksi raportin täyttämisen jälkeen pidetään palautepalaveri tapahtumasta kaupungin edustajan kanssa.
 - c. Järjestäjä toimittaa 5–10 painolaatuista valokuvaa osoitteeseen matkailu@imatra.fi. Kuvat tulevat Imatran julkiseen kuvapankkiin yleiseen markkinointi- ja viestintäkäyttöön Imatran kaupungille ja GoSaimaa Oy:lle.
 - d. Järjestäjä vastaa sovittujen näkyvyyslementtien noudosta ja palautuksesta (heti tapahtuman päätyttyä).
 - e. Järjestäjä käyttää kaupungin maksaman korvauksen ensisijaisesti tapahtuman kehittämiseen, sekä vetovoiman ja tunnettavuuden lisäämiseen, esimerkiksi markkinointi- tai viestintäkustannuksiin.

5. Markkinointiyhteistyön velvoitteet:
- a. Järjestäjä tarjoaa Imatran kaupungille ja goSaimaan hallinnoimille alueellisille matkailubrändeille tapahtuman pääyhteistyökumppani -tasoiset markkinointioikeudet ja -näkyvyyden, jotka kattavat näkyvyyden sekä itse tapahtumassa että tapahtumaa koskevassa ennako-, tapahtuma-aikaisessa ja jälkimarkkinoinnissa. Näkyvyyden tarkemmasta sisällöstä ja toteutustavoista sovitaan erillisessä näkyvyysuunnitelmassa, joka laaditaan yhteistyössä Imatran kaupungin Matkailu ja tapahtumat -yksikön kanssa.
 - b. Järjestäjä sitoutuu sijoittamaan Imatran kaupungin markkinointitunnuksen näkyviin tapahtuman internetsivuilla, sosiaalisen median kanavissa, painetuissa ja digitaalisissa esitteissä ja ilmoituksissa sekä tapahtuma-alueella. Järjestäjä vastaa logon ja muiden sovittujen näkyvyselementtien toteuttamiseen liittyvistä kustannuksista. Imatran kaupungin markkinointitunnuksia ja niiden käyttöohjeita noudatetaan, ja ne ovat saatavilla osoitteessa: <https://imatra.kuvat.fi/kuvat/Logot+-Logos/Imatran+kaupunki/>
 - c. Järjestäjä sitoutuu julkaisemaan vähintään yhden Imatra-teemaisen julkaisun ennen tapahtumaa, esimerkiksi "Kansallisihme Imatran vinkit tapahtumakävijälle" omissa sosiaalisen median kanavissaan, sekä tapahtumankävijöille suunnatussa uutiskirjeessä (jos sellainen on mahdollista lähettää). Molemmissa ohjataan lukemaan lisää www.kansallisihme.fi/parasloma Imatra-kuvapankki <https://imatra.kuvat.fi/kuvat/> on hyödynnettävissä julkaisuihin.
 - d. Järjestäjä sitoutuu huomioimaan tapahtuman sosiaalisen median julkaisuissa Imatran kaupungin ilmoittamat relevantit tunnisteet ja tilimerkinnot, kuten: **#imatra #kansallisihme @imatrankaupunki #gosaimaa #lakesaimaa #visitlakesaimaa #ukonrauha**
Lisäksi järjestäjä nimeää Imatran kaupungin ja GoSaimaan tapahtuman sosiaalisen median julkaisujen yhteistyökumppaneiksi, mahdollistaen julkaisujen jakamisen ja yhteisjulkaisujen tekemisen rinnakkaistekijän roolissa.

Kaupungin velvoitteet

1. Kaupunki maksaa järjestäjälle korvauksena tästä yhteistyösopimuksesta yhteensä **12 500 (alv 0 %)**. Summasta 50% voidaan laskuttaa välittömästi, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen ja asiaa koskeva viranhaltijapäätös on lainvoimainen. Loppu 50% summasta voidaan laskuttaa, kun tapahtumaraportti on täytetty ja kaupunki on ilmoittanut sen vastaanotetuksi.
2. Järjestäjä saa ilmoituksensa näkyville Imatra matkailuinfon diginäyttöihin. Aineiston koko FullHD, pysty (1080x1920 px). Aineiston toimitus: matkailu@imatra.fi
3. Järjestäjän tapahtumaa voidaan nostaa myös esiin GoSaimaan verkkosivustolla, sosiaalisen median kanavissa sekä uutiskirjeissä.

Laskutus

Järjestäjä laskuttaa kaupunkia yhteistyösopimuksen mukaisesti. Kaupungin laskutustiedot löytyvät osoitteesta: <https://www.imatra.fi/laskuttajille>.

Maksuaika on 14 vuorokautta. Viivästyskoron osalta noudatetaan korkolakia.

Laskun viitteenä tulee käyttää oheista tunnistetta: *5520.240.1167. KY007*.

Korvauksesta

Kaupungin järjestäjälle maksettava korvaus katsotaan järjestäjälle myönnettäväksi Euroopan komission asetuksen 2023/2831 mukaiseksi vähämerkityksiseksi de minimis -tueksi. Järjestäjän on seurattava saamansa de minimis -tuen määrää ja ilmoitettava siitä hakiessaan uutta tukea, jotta eri viranomaisten myöntämien de minimis -tukien yhteissumma ei ylitä tuen sallittua enimmäismäärää minkään kolmen vuoden jakson aikana. Järjestäjä vakuuttaa, ettei ole saanut tukea asetuksen enimmäisarvoa (300 000 euroa/3 vuotta) enempää.

Sopimuksen voimassaolo

Sopimus tulee voimaan, kun sopimusta koskeva viranhaltijapäätös on lainvoimainen, tämän jälkeen se on voimassa 31.12.2026 saakka.

Sopimuksen purkaminen

Sopimus voidaan purkaa ja kaupungin maksama korvaus voidaan kokonaan tai osittain vaatia palautettavaksi, mikäli purkaminen perustuu olennaiseen sopimusrikkomukseen.

Muut ehdot

Tätä sopimusta koskevat mahdolliset erimielisyydet, joita ei saada ratkaistua sopijapuolten keskinäisin neuvotteluin, ratkaistaan Etelä-Karjalan käräjäoikeudessa.

Sopimuksen allekirjoitus

Imatralla 6.3.2026

Imatran kaupunki

Jaakko Jäppinen

Saimaa Challenge ry

Marja Vuorinen