
IMR/569/01.01.01.00/2024

Asia **Päätoimisen tuntiopettajan (suomi toisena kielenä) virkasuhde ajalle 1.8.2024-31.7.2025, Kosken koulukeskus**

Valmistelija Korhonen Mika

Johdanto Päätoimisen tuntiopettajan (suomi toisena kielenä) virkasuhde ajalle 1.8.2024 – 31.7.2025 julistettiin haettavaksi 13.5. – 27.5.2024. Tehtävästä ilmoitettiin Imatran kaupungin julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ja kaupungin internetsivuilla www.imatra.fi, TE-palvelujen internet-sivuilla www.te-palvelut.fi ja www.kuntarekry.fi-sivuilla.

Kelpoisuusvaatimuksena virkasuhteeseen on asetuksen 986/98 mukainen äidinkielen ja kirjallisuuden opettajan kelpoisuus. Tehtävään valitaan ansioitunein ja työnantajan sopivimmaksi haastattelujen ja muiden selvitysten perusteella arvioima henkilö.

Hakuilmoituksessa on todettu seuraavasti: Kyseessä on opettajan tehtävä S2-opetuksessa vuosiluokilla 1–9. Arvostamme kokemusta S2-opetuksesta, hyviä yhteistyötaitoja ja kykyä kehittää omaa työtään. Kelpoisten hakijoiden puuttuessa myös kelpoisuutta vailla olevat huomioidaan.

Virkasuhteeseen tuli määräaikaan mennessä yhteensä seitsemän (7) hakemusta. Yksi (1) hakija täytti virkasuhteen muodolliset kelpoisuusvaatimukset, ja hänet kutsuttiin haastatteluun. Haastattelu pidettiin 29.5.2024.

Valitulla on kelpoisuus tehtävään ja kokemusta S2-opetuksesta.

Määräaikaiseen virkasuhteeseen valitun on toimitettava nähtäväksi
1. lain 504/2002 edellyttämä hyväksyttävä rikosrekisteriote ja
2. hyväksyttävä terveydenhoitajan todistus terveydentilastaan.
Todistukset on esitettävä erikseen annettuun määräaikaan mennessä.

Käytämme määräaikaisissa virkasuhteissa koeaikaa, joka on korkeintaan puolet virkasuhteen kestosta, kuitenkin enintään kuusi kuukautta

Kaikki kaupungin opettajan virat ja virkasuhteet ovat yhteisiä, eikä niitä ole perustettu mihinkään tiettyyn toimipaikkaan. Niiden sijoituskoulut tarkistetaan lukuvuosittain.

Päätöstä tehtäessä ovat hakijoiden hakemusasiakirjat olleet käytettävissä.

Päätös Valitsen päätoimisen tuntiopettajan (suomi toisena kielenä) virkasuhteeseen ajalle 1.8.2024-31.7.2025 FM Mirva Mustosen.

Työpiste virkasuhteen alussa on Kosken koulukeskus.

Mustoselle ei määrätä koeaikaa, koska hän jatkaa saman työnantajan palveluksessa toisessa virkasuhteessa vain lyhyen katkon jälkeen eikä hänen työtehtävissään ja asemassaan tapahdu huomattavia muutoksia.

Valitun on toimitettava nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote johtavalle rehtorille 1.8.2024 mennessä.

Yli neljän kuukauden määräaikaiseen virkasuhteeseen valitun on toimitettava nähtäväksi hyväksytty todistus terveydentilastaan (terveydenhoitajan todistus). Mustosen ei tarvitse esittää terveydenhoitajan todistusta, koska todistus on esitetty aiemman määräaikaisen palvelussuhteen aikana.

Palkkausperuste: OVTES kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukainen.

Perustelu

Imatran kaupungin hallintosääntö 34 §
Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/98)
Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003)
Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)
Määräaikaisuuden peruste: oppilasmäärissä tapahtuva vaihtelu toimintakausittain

Allekirjoitus

Korhonen Mika
Johtava rehtori, Kosken koulukeskus

Pöytäkirja on allekirjoitettu digitaalisesti käyttäen henkilökohtaista toimikorttia. Allekirjoituksen ajankohta, allekirjoittaja ja organisaation tiedot sekä sisällön muuttumattomuus ovat tarkastettavissa PDF-tiedoston varmenteesta.

Tiedoksi

Hyvinvointilautakunta
Virkasuhteeseen valittu
Muut hakijat
Henkilöstöhallinto

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Imatran kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta.

Asiointiosoite: Imatran kaupunki/kirjaamo

Postiosoite: Virastokatu 2, 55100 Imatra

Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi

Puhelinnumero: 0206172210

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Imatran kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **4.6.2024** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

30.5.2024 Sähköpostitse