

Etelä-Karjalan jätelautakunta

**Aika** 18.10.2016 klo 16:06 - 16:45

**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone 138

### Käsitellyt asiat

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	46
20	Pöytäkirjantarkastajan valinta	47
21	Etelä-Karjalan jätemaksutaksa vuodelle 2017	48
22	Etelä-Karjalan jätelautakunnan talousarvion 2017 toiminnalliset tavoitteet	50

**Etelä-Karjalan jätelautakunta****Aika** 18.10.2016 klo 16:06 - 16:45**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone 138**Osallistujat**

Läsnä Lohko Jukka puheenjohtaja  
Akkila Pauli varapuheenjohtaja  
Hirvonen Esa  
Konttinen Tuula  
Lindgren-den Oude Anne-Liisa  
Paavilainen Seppo  
Torniainen Virpi

Muut osallistujat Hyrkäs Juha jäteasiainpäällikkö  
Kokkola Satu jäteasiamies  
Suomalainen Mika Etelä-Karjalan Jätehuolto Paikalla klo 16.06 - 16.39  
Oy:n toimitusjohtaja

---

**Allekirjoitukset**

Jukka Lohko  
puheenjohtaja

Satu Kokkola  
sihteeri

---

**Käsitellyt asiat** 19 - 22

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pauli Akkila

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

27.10.2016 klo 9 - 15 Imatran kaupungin asiakaspalvelupiste

---

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

JLTK § 19

**Päätös:** Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## **Pöytäkirjantarkastajan valinta**

JLTK § 20

**Päätös:** Valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Pauli Akkila.

---

## Etelä-Karjalan jätemaksutaksa vuodelle 2017

1572/11/03/02/2016

JLTK § 21

Valmistelija: jäteasiainpäällikkö Juha Hyrkäs

Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n toimitusjohtaja Mika Suomalainen on toimittanut ehdotuksen Etelä-Karjalan jätemaksutaksaksi vuodelle 2017 jätelautakunnan käsiteltäväksi ja päätettäväksi.

Jätemaksut ja jätevero eivät muutu vuoden 2016 taksan maksuista lukuun ottamatta jäljempänä mainittuja muutoksia.

Toimitusjohtaja Mika Suomalainen on kutsuttu kokoukseen selvittämään jätemaksutaksaehdotusta.

Ehdotuksessa on muutoksia ja lisäyksiä vuoden 2016 taksaan verraten seuraavasti:

### Jäteastiat ja maksut:

Lisätty: "Syväsäiliö enintään 0,51 m<sup>3</sup> "

Muutettu: "Syväsäiliö enintään 0,8 m<sup>3</sup> -> "Syväsäiliö 0,52 - 0,8 m<sup>3</sup> "  
- alennettu verotonta tyhjennysmaksua 25 - 30 %  
(laitoskiinteistöillä 11 - 13 %)

Alennettu kartongin kuljetusmaksua (alv 0 %)

- jäteastia 5 € -> 4 €
- rullakko 7 € -> 6 €

Lisätty syväastiat kartongille, lasille ja metallille  
- lisätty kartongille kuljetushinta 6 €

Perusmaksu-taulukoissa muutettu viranomaismaksu 1,77 €/vuosi -> 1,70 €/vuosi.

Perusmaksut laskettu taulukoihin em. muutoksella.

### Tekstimuutoksia

- muutettu termi "vapaa-ajan asunto" loma-asunnoksi määritelmiin ja perusmaksu- sekä aluekeräyspistemaksutaulukoihin.

Lisätty Imatralla "Asuinkiinteistöjen aluekeräyspistemaksu" sekä "Väärinkäyttömaksu"

- aiemmin Imatralla ei ole ollut aluekeräyspisteitä, mutta palvelun toimivuuden ja tasapuolisuuden perusteella tullaan perustamaan tarpeellinen määrä aluekeräyspisteitä.

Pykälien numerointia korjattu 11 § eteenpäin (aiemmin puuttui 11 §)

Muutettu hieman taksan voimaantulo tekstiä.

Liite: Jättemaksutaksaehdotus vuodelle 2017

**Jäteasiainpäällikön ehdotus:**

Etelä-Karjalan jätelautakunta päättää hyväksyä Etelä-Karjalan jätemaksutaksan vuodelle 2017 esitetyssä muodossa seuraavalla muutoksella: 15 § Voimaantulo: Kappaleen teksti "asianomainen viranomaisen" korvataan muotoon "Etelä-Karjalan jätelautakunnan".

**Jäteasiainpäällikön kokouksessa tekemä uusi ehdotus:**

Etelä-Karjalan jätelautakunta päättää hyväksyä Etelä-Karjalan jätemaksutaksan vuodelle 2017 esitetyssä muodossa seuraavilla muutoksilla:

- 15 § Voimaantulo: Kappaleen teksti "asianomaisen viranomaisen" korvataan muotoon "Etelä-Karjalan jätelautakunnan"
- Korjataan sivun 12 molempiin taulukoihin keräyskartongin syväkeräyssäiliön kuljetusmaksuksi 36 €/kpl (tyhjennysmaksu, alv 24 % 44,64 €)

**Päätös:** Hyväksyttiin jäteasiainpäällikön kokouksessa tekemä ehdotus.

Merkittiin, että Jätehuolto Oy:n toimitusjohtaja Mika Suomalainen oli kokouksessa ennen päätöksentekoa esittelemässä taksaehdotusta. Hän poistui kokouksesta klo 16.39.

---

**Etelä-Karjalan jätelautakunnan talousarvion 2017 toiminnalliset tavoitteet**

1548/02/02/00/2016

JLTK § 22

Valmistelija: ympäristöjohtaja Sirpa Suur-Hamari

**Taustaa**

Kaupunginhallituksen ensimmäisessä talousarvio 2017 käsittelyssä (4.10.2016/§ 3) annettiin vastuualueelle tehtäväksi muodostaa mitattavat ja seurattavat tavoitteet, jotka pohjautuvat kaupungin vuoden 2015 lopulla hyväksymään strategiaan ”Imatra tekee tulevaisuuden”.

Tarkoituksena on, että vastualueen taloussuunnittelu liittyy tiiviimmin strategian päätavoitteisiin (elinvoiman edistäminen, hyvinvoinnin varmistaminen ja uudistuvat toimintatavat). Tavoitteet tulee konkretisoida valtuustokauden tavoitteiksi ja edelleen talousarviovuotta/taloussuunnitelmaa sitoviksi tavoitteiksi. Näiden tavoitteiden onnistumista arvioidaan osavuosikatsauksissa.

Nykyisin voimassaolevaa käytäntöä, jossa vastuualueella on valtuuston nähden sitovia tavoitteita ja toisaalta toiminnallisia mittareita, on pidetty osin puutteellisena suhteessa kaupungin nykyiseen strategiaan. Talousnäkökulmasta mittareiden yhteyttä strategiaan tavoitteiden saavuttamiseksi on vaikea hahmottaa.

Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että talousarvio 2017 laadinnan yhteydessä on vastualueen toiminnan ja talouden näkökulmasta asetettava myös ”keskipitkän” aikaväli tavoite. Se tarkoittaa valtuustokautta – kaupunkistrategia on pidemmän aikavälin toimintaa ohjaava näkökulma ja toisaalta osavuosikatsauksittain vastualueen toiminnan tasoa selvitetään yksityiskohtaisempien mittareiden avulla. Uudet, keskipitkän aikavälin (valtuustokauden) tavoitteet toimivat johtamisen ja valintojen tekemisen apuvälineinä.

**Etelä-Karjalan jätelautakunnan uudet toiminnalliset tavoitteet**

Etelä-Karjalan jätelautakunnan toiminnalliset tavoitteet perustuvat Imatran kaupungin avaintavoitteisiin siten, että tavoitteet on kytketty seuraavaan strategiaan: Luomme lisäarvoa teknologian avulla palveluprosesseihin ja palveluihin.

Strategioista on johdettu toiminnalliset tavoitteet Etelä-Karjalan jätelautakunnalle, joiden kuvaus on liitteenä.

Oheismateriaali:

Vuoden 2017 talousarvion mittarit

Liite:

Etelä-Karjalan jätelautakunnan toiminnalliset tavoitteet 2017

**Jäteasiainpäällikön ehdotus:**

Etelä-Karjalan jätelautakunta hyväksyy liitteen tavoitteet lautakunnan toiminnallisiksi tavoitteeksi vuodelle 2017, ja oikeuttaa jätehuoltoviranomaisen tekemään niihin tarvittavat tekniset muutokset.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

---



**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät:  19 - 20, 22
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:
	HValL 3 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

**Oikaisuvaatimusohjeet**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite lautakunta / hallitus  Pykälät:  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoitteet:</p> <p><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b>          Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio          Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio          Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), Faksi: 029 56 42501          Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: 21 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeus          Radanrakentajantie 5          00520 HELSINKI</p> <p>Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
Lisätietoja	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.  
**pöytäkirjaan**

**Liitetään**