

Kaupunginhallitus

Aika 16.05.2016 klo 15:45 - 16:00

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 138

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
124	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	269
125	Pöytäkirjantarkastajien valinta	270
126	Tiedoksiannot kaupunginhallitukselle	271
127	Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Saimaan talous ja tieto Oy:n hallitukseen	272
128	Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkamista koskeva sopimus	273
129	Palkka- ja henkilöstöhallinnon kehittäminen -projekti	276
130	Imatran hyvinvointikertomus vuodelta 2015 ja suunnitelma vuodelle 2016 sekä Etelä-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpideohjelma 2016-2020	279
131	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	282
132	Saapuneet kirjeet	283

Kaupunginhallitus**Aika** 16.05.2016 klo 15:45 - 16:00**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone 138**Osallistujat**

Läsnä	Helminen Anna	puheenjohtaja
	Toivanen Kari	2. varapuheenjohtaja
	Härkönen Timo	jäsen
	Lajunen Liisa	jäsen
	Luukkanen Heikki	jäsen
	Malm Niina	jäsen
	Nissinen Anne	jäsen
	Saajanlehto Pasi	jäsen
	Äikää Tarja	jäsen
	Kosunen Timo	varajäsen
	Sillanvuo Tomi	varajäsen
Poissa	Tanninen Heikki	1. varapuheenjohtaja
	Pentikäinen Markku	jäsen
	Ellonen Hanna-Kaisa	hyvinvointijohtaja
Muut osallistujat	Lintunen Pertti	kaupunginjohtaja
	Toikka Marita	hallintojohtaja
	Roslakka Kai	talousjohtaja
	Wilén-Jäppinen Tiina	valtuuston pj.
	Pöllänen Ismo	valtuuston 1 vpj.
	Saarimäki Erkki	valtuuston 2 vpj
	Äikäs Topiantti Heino Kaisa	kaupunkikehitysjohtaja kaupunginlakimies

AllekirjoituksetAnna Helminen
puheenjohtajaMarita Toikka
sihteeri

Käsittelyt asiat 124 - 132

Pöytäkirjan tarkastus

Pasi Saajanlehto

Tarja Äikää

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

24.5.2016 klo 9.00 - 11.30 Imatran kaupungin asiakaspalvelupiste

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH § 124

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH § 125

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Pasi Saajanlehto ja Tarja Äikää.

Tiedoksiannot kaupunginhallitukselle

KH § 126

1. Kaupunginhallituksen lautakuntiin ja konserniyhteisöihin nimeämien edustajien tiedoksiannot

- kaupunginhallituksen jäsen Timo Härkönen selvitti turvallisuustyöryhmän kokousasioita
- kaupunginhallituksen jäsen Anne Nissinen selvitti Koulutuskuntayhtymän kokousasioita

2. Eksoten maksuosuus vuonna 2016

- Asiaa esitteli kokouksessa talousjohtaja Kai Roslakka

3. Rautjärven kunnanhallitus

Kannanotto pelastustoimen toimintavalmiuden turvaamiseksi
Dnro 239/09.05.01/2016

4. Ote kaupunkikehittämislautakunnan pöytäkirjasta 26.4.2016 § 46

- Imatran vastaus Etelä-Karjalan liiton kyselyyn koskien joukkoliikenteen toimivaltaisesta viranomaisesta

5. Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö: Hallituksen esitysluonnos Eduskunnalle laiksi julkisen hallinnon yhteispalvelusta annetun lain muuttamisesta

Dnro 1218/00.04.00/2016

Vs. hallintojohtajan selvitys 5.4.2016:

"Lakiesitys selkiyttää yhteispalvelupisteiden järjestämismalleja. Kaupungin näkökulmasta ei ole laajempaa tarvetta lausua asiassa."

6. Mustan ja Valkoisen Teatterifestivaali Imatralla 8. - 12.6.2016

- liput avajaisiin kaupunginhallituksen jäsenille ja kaupungin virkamiesjohdolle

7. Kaupunginjohtaja Pertti Lintunen kertoi kiinalaisen Yixing delegation (Zhang Lijun, Zhao Hui, Jiang Huabing, Yuan Junfeng, Zhou Chengjun, Wu Yuchen) sekä Nordic Set Green Oy Ltd (Managing Director Xing Shi) vierailusta 11.5.2016

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Saimaan talous ja tieto Oy:n hallitukseen

1256/00/04/02/2016

KH § 127

Valmistelija: Marita Toikka

Kaupunginhallitus on 25.4.2016 § 98 hyväksynyt Saimaan talous ja tieto Oy:n osakassopimuksen.

Yhtiön hallitus muodostetaan osakassopimuksen 9. kohdan mukaan seuraavasti:

Yhtiön hallitus valitaan yhtiöjärjestyksessä edellytetyllä tavalla siten, että Lappeenrannan kaupunki ja Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä nimeävät kumpikin kaksi (2) hallituksen varsinaista jäsentä, Imatran kaupunki yhden (1) varsinaisen jäsenen, Luumäki, Lemi, Savitaipale ja Taipalsaari yhdessä yhden (1) yhteisen varsinaisen jäsenen, Ruokolahti, Rautjärvi ja Parikkala yhdessä yhden (1) yhteisen varsinaisen jäsenen sekä Etelä-Karjalan liitto ja Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä yhdessä yhden (1) yhteisen varsinaisen jäsenen.

Hallituksen jäseneksi valittavalla tulee olla sekä yhtiön liiketoiminnan ja talouden riittävä tuntemus että edustamansa osakkeenomistajan operatiivisen toiminnan hyvä tuntemus.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus nimeää Saimaan talous ja tieto Oy:n hallituksen varsinaiseksi jäseneksi talousjohtaja Kai Roslakan ja hänen varajäseneksi kehittämiskoordinaattori Raikko Törösen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkamista koskeva sopimus

350/00/04/01/2015

KH § 128

Valmistelija: Marita Toikka

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän kirje 25.4.2016:

"ITÄ-SUOMEN PÄIHDEHUOLLON KUNTAYHTYMÄN PURKUSOPIMUS

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymä järjesti 10.11.2015 osakokouksen, jossa konsensus oli, että kuntayhtymä on tarkoituksenmukaista osana sote-uudistusta purkaa. Kuntayhtymä on yhdessä kuntien viranhaltijoiden kanssa työstänyt sopimusta, jossa osakunnat sopivat kuntayhtymän purkamisesta.

Kuntayhtymässä on tällä hetkellä 56 osakaskuntaa, mutta vuoden 2016 lopussa kunnista 19 irtaantuu. Kunnat vaativat peruspääoman edes osittaista palautusta. Purkusopimuksessa on esitys asian ratkaisemiseksi. **Päätös purkusopimuksen hyväksymisestä tulee saada kaikkien osakaskuntien valtuustoissa hyväksytyksi viivytyksettä viimeistään vuoden 2016 loppuun mennessä.** Näin esimerkiksi kaikkia kansallisen sote-uudistuksen tietoja ei ole voitu jättää odottamaan ja purkutyön käytännön yksityiskohtia jää kuntayhtymän ja loppuselvityksen laatijan ratkaistavaksi.

Kuntien edustajista asiakirjan hyväksymistä esittävät **kunnanjohtaja Seppo Ruhanen Hirvensalmelta ja hallintojohtaja Tuomo Penttinen Mäntyharjulta.**

Kuntayhtymä ei ole virallisesti käsitellyt asiakirjaa, sillä sopimus on osakaskuntien välinen asiakirja. Palvelutuotannon jatkuvuuden turvaamiseksi kuntayhtymän allekirjoittanut viranhaltija on kuitenkin osallistunut asian valmisteluun. Samalla asiakirjan hyväksymistä kunnissa esittävät **kuntayhtymän yhtymävaltuuston puheenjohtaja Asko Kokkola Lappeenrannasta ja yhtymähallituksen puheenjohtaja Juha Kontinen Mikkelistä.**

Purkusopimus voidaan hyväksyä vain osakaskuntien yksimielisellä päätöksellä. Purkusopimuksessa tavoitellaan ns. laihaa kompromissia. Peruspääomaosuus on yksittäisen kunnan taloudelle merkityksettömän pieni. Erimielisyyksien ilmetessä vielä odotettavissa olevat peruspääoman palautukset kuuluvat riitelyyn, jos edes riittävät. Jos joku kunta vastustaa purkusopimuksen hyväksymistä, tämä tarkoittaa kyseisen kunnan korostunutta vastuuta seuraavan vaiheen kompromissin saamisesta. Toivottavasti järki kuitenkin voittaa.

Asiakirjassa nimeltä mainitut ja erityisesti allekirjoittanut ovat valmiita antamaan asiassa lisätietoja. Purkuprosessista huolimatta kuntayhtymä **päihdepalveluiden palvelutuotanto Tuustaipaleen kuntoutumiskeskuksessa jatkuu** ja siirtyy sote-uudistuksessa uuden organisaatio vastuulle, Kuntien edustajat ovat tervetulleita tutustumaan Tuustaipaleelle.

Janne Tapola, päihdehuollon johtaja"

Kaupunginlakimies Kaisa Heinon selvitys 9.5.2016:

"Kaupunginvaltuusto on 17.3.2014 § 16 päättänyt ilmoittaa eroavansa Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymästä. Ero kuntayhtymästä tulee eroilmoituksen perusteella voimaan 31.12.2016.

Kaupunki on em. päätöksen yhteydessä vaatinut kuntayhtymältä peruspääoman palauttamista ainakin osittain.

Nyt esitetyn kuntayhtymän purkautumista koskevan sopimusluonnoksen kohdan 4.7 perusteella kuntayhtymästä ennen kuntayhtymän purkautumista eronneet kunnat vastaisivat kuntayhtymän velkojen kattamisesta samalla tavoin kuin ne vastaisivat kuntayhtymän veloista, jos ne olisivat olleet kuntayhtymän jäseniä sen purkautuessa. Imatran kaupungin näkökulmasta tämä tarkoittaisi, että kaupunki ei voisi kuntayhtymästä eronneena kuntana enää 1.1.2017 jälkeen osallistua kuntayhtymän päätöksentekoon, mutta vastaisi kuitenkin kuntayhtymän vastuista kuten kuntayhtymän jäsenkunnat yhtymän purkautuessa. On selvää, että sopimusluonnokseen kirjattu ehto 4.7 ei ole hyväksyttävissä.

Kaupungin näkökulmasta kuntayhtymän purkamista koskeva sopimusluonnos olisi muilta osin hyväksyttävissä, mikäli edellä viitatus kohdan 4.7 toiseksi viimeisen kappaleen viimeinen virke ("Mikäli kuntayhtymän purkautuessa --- jne.") korvattaisiin seuraavalla kappaleella:

"Eroavien kuntien peruspääomia vastaavat osuudet kirjataan kuntayhtymän taseeseen velaksi kuntien erotessa kuntayhtymästä 31.12.2016. Kunkin eroavan kunnan peruspääoman suuruutta vastaava velka ko. kunnalle erääntyy maksettavaksi kuntayhtymän purkautuessa siten, että kullekin kunnalle takaisinmaksuna suoritettava peruspääoman palautus on enintään sen rahamäärän suuruinen, jonka ko. kunta saisi, mikäli se olisi ollut kuntayhtymän jäsenkuntana kuntayhtymän purkautuessa."

Oheismateriaali:

Esitys sopimuksesta Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkamisesta on esityslistan oheismateriaalina ja se liitetään valtuuston esityslistan liitteeksi.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy oheismateriaalina esitetyn sopimusluonnoksen Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkamisesta sillä edellytyksin, että sopimusluonnoksen kohdan 4.7 toiseksi viimeisen kappaleen edellä viitattu viimeinen virke poistetaan ja siltä osin sopimusehto korvataan seuraavalla sopimusehdolla:

"Eroavien kuntien peruspääomia vastaavat osuudet kirjataan kuntayhtymän taseeseen velaksi kuntien erotessa kuntayhtymästä 31.12.2016. Kunkin eroavan kunnan peruspääoman suuruutta vastaava velka ko. kunnalle erääntyy maksettavaksi kuntayhtymän purkautuessa siten, että kullekin kunnalle takaisinmaksuna suoritettava peruspääoman palautus on enintään sen rahamäärän suuruinen, jonka ko. kunta saisi, mikäli se olisi ollut kuntayhtymän jäsenkuntana kuntayhtymän purkautuessa."

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valtuuttaa kaupunginjohtajan tai tämän määräämän allekirjoittamaan kuntayhtymän purkamista koskevan sopimuksen kaupungin lukuun, sekä hyväksymään sopimukseen teknisluonteisia tarkennuksia tai muutoksia.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Palkka- ja henkilöstöhallinnon kehittäminen -projekti

688/07/03/02/2015

KH § 129

Valmistelija: Kai Roslakka

Talous- ja rahoitushallintopalvelut 10.5.2016, taloussuunnittelu-päällikkö Liisa Stenberg:

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 7.9.2015/§ 208 päättänyt palkkalaskennan ja henkilöstöhallinnon kehittämisprojektin toteuttamisesta, jossa nykyisen Pegasos-palkkajärjestelmää täydennetään sähköisillä lomakkeilla sekä henkilöstöhallinnon tietojohdamisen ratkaisuilla. Projektipäällikkönä on toiminut henkilöstön kehittämisspäälikkö Terhi Karttunen.

Projekti (HENRI) on edennyt niin, että käyttöön on otettu 1. vaiheessa työpöytä näkymät sekä sähköiset lomakkeet, sekä näihin liittyvät tietojen siirrot palkkajärjestelmästä ja palkkajärjestelmään. Järjestelmä on jo kaikkien käytettävissä, joitakin yksikkökoulutuksia on vielä jäljellä.

1. vaiheen kustannuksista on huhtikuun loppuun mennessä toteutunut 55.163 euroa. Toukokuulle on jäänyt laskutettavaa n. 3.000 euroa. Vuosittaiset ylläpitomaksut alkavat 1.6.2016.

Alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen kustannukset painottuvat kuluvalle vuodelle. Projektiin varatusta rahamäärästä jäi käyttämättä vuonna 2015 yhteensä 32.742. Kuluvan vuoden kustannukset ovat yhteensä n. 48.924 euroa. Lisärahoitustarve 1. vaiheen osalta on 10.324 euroa.

Kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti palkkalaskennan eläköitymiset (toteutunut 1.2.2016 ja toteutuu 1.8.2016) on huomioitu talousarviossa sekä määräaikaisen työsuhteen päätyminen (31.12.2015), yhteensä 63.000 euroa. Projektin aikana on palkkalaskennan henkilökunta joutunut tekemään jonkin verran ylityitä, joista heille on maksettu sopimuksen mukaiset ylityökorvaukset.

Projektia on tarkoitus jatkaa seuraavaksi osaamisenhallinnan ja koulutuksien hallinnan paketeilla, molemmat oli aikataulutettu vasta keväälle 2017, mutta on tarkoituksen mukaista vetää ne läpi kokonaan kustannusten osalta tänä vuonna.

Osaamisenhallinnan osalta CGI tarjoaa välineet ja koulutuksen niiden käyttöön, mutta loppu jää toteutettavaksi omana työnä ja siksi projektin tämä vaihe on perusteltua aloittaa jo nyt, jotta saataisiin mahdollisimman nopeasti käyttöön.

Koulutuspaketin osalta perusteluna on koulutusrahan hakeminen. On järkevää aloittaa seuranta heti vuoden alusta, jotta koulutusseurantaa ei tarvitsisi enää raportoida erillisellä lomakkeella (tämä vuosi joudutaan täyttämään useaa lomaketta) ja jotta koulutuspaketista saadaan kaikki hyöty irti on syytä ostaa ”**hakemus ulkopuoliseen koulutukseen**”- lomakepaketti. Muutoin emme saisi tarvittavia tietoja koulutusseurantaa varten raportoitua (tuplatyö jatkuisi) eivätkä ulkoiset koulutukset siirtyisi henkilöstön koulutuskorteille (esim. opettajilla lähes kaikki koulutukset ovat ulkoisia koulutuksia). Virallinen tarjous tulee erikseen, mutta alla arviohinta, jonka perusteella rahoitusta voisi hakea. Jos päätämme joskus vaihtaa matkalaskutoimittajaa, niin tämä lomakepaketti siirtää tiedot myös suoraan Populus-matkalaskuohjelmaan korvaten matkasuunnitelman.

Koulutus ja osaaminen -paketin käyttöönottokustannukset ovat yhteensä 16.850 euroa ja lisenssien kustannukset 8.000 euroa. Koulutus ja osaaminen -paketin kustannukset sisältyi alkuperäiseen hyväksytyyn kustannusarvioon vuodelle 2017.

Hakemus ulkopuoliseen koulutukseen sähköinen lomake työpöydältä käytettynä ja peruminen lomake. Alustava arvio paketin hinnasta on 5.935 euroa. CGI:ltä pyydetään tästä erillinen tarjous, mikäli kaupunki päättää ostaa ko. lomakepaketin.

Projektin 3. vaiheeseen keväälle 2017 jäisi kehityskeskusteluosio alkuperäisen projektisuunnitelman mukaisesti.

Projektin ohjausryhmän esitys on, että palkka- ja henkilöstöhallinnon kehittämisprojektin toteuttamisaikataulua tarkennetaan niin, että

- Koulutus- ja osaaminen -paketin käyttöönotto käynnistetään alkuperäisestä aikataulusta (2017) poiketen jo kuluvan vuoden kesäkuussa,
- kaupunginhallitus päättää täydentää koulutuspakettia "Hakemus ulkopuoliseen koulutukseen" lisäosalla
- kuluvalle vuodelle osoitetaan projektille lisärahoitusta käyttötalousosaan yhteensä 33.100 euroa (proj. 99178) ja investointiosaan 8.000 euroon (proj. 94105)
- työttömyysvakuutusrahaston maksama koulutuskorvaus vuodelta 2015 yhteensä 17.088,29 euroa tuloutetaan projektin 99178 menojen katteeksi ja sisällytetään talousarvioon tuloksi

Digiryhmä / tietojohtaja Kari Perälän selvityksen mukaan HR-hanke kokonaisuutena tukee hallintoprosessien manuaalitöiden eliminointia.

Edellä olevan selvityksen valmisteluun on osallistunut projektipäällikkö, henkilöstön kehittämispäällikkö Terhi Karttunen.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä palkka- ja henkilöstöhallinto -projektin ohjausryhmän edellä kuvatun esityksen projektin aikataulun tarkistamisesta ja päättää "Hakemus ulkopuoliseen koulutukseen" lisäosan hankkimisesta.

Samalla kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että investointiosaan myönnetään 8.000 euron määräraha projektinumerolle 94105 sekä käyttötalouteen 33.100 euron määräraha projektinumerolle 99178 ja 17.088 euron tuloarvio.

Rahoitustarve esitetään katettavaksi kassavaroilla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Imatran hyvinvointikertomus vuodelta 2015 ja suunnitelma vuodelle 2016 sekä Etelä-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpideohjelma 2016-2020

1262/00/01/02/2016

KH § 130

Valmistelija: Marita Toikka

Hyvinvointikoordinaattori Arja Kujalan selvitys:

"Imatran Hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti 2015 ja suunnitelma vuodelle 2016"

Kuntalain (§365/1995) mukaan kunnan tulee edistää kuntalaisten hyvinvointia ja kestäväää kehitystä. Myös terveydenhuoltolaki (1326/2010/12§) velvoittaa kuntia seuraamaan asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin.

Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvointijohtamisen työväline ja poliittisen päätöksenteon tuki, jota kunnan strategiatyö linjaa ja joka toimii talouden ja toiminnan yhtenä perustana. Hyvinvointikertomus on tiivis, eri hallinnonalojen asiantuntijoiden yhdessä laatima strateginen asiakirja. Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveyssoittimia.

Valtuustolle on terveydenhuoltolain mukaan kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus, joka kytketään kunnan toiminnan ja talouden suunnitteluun. Tämän lisäksi kuntalaisten hyvinvoinnista ja sen eteen toteutuneista toimenpiteistä on lain mukaan raportoitava valtuustolle vuosittain.

Imatran valtuusto hyväksyi 20.10.2014 § 53 laajan hyvinvointi- kertomuksen vuosille 2014 – 2016. Laajan hyvinvointikertomuksen pääpainoalueina on asiakaslähtöisyys, osallisuus ja aktiivisuus, tuloksellisuus ja vaikuttavuus, ennakoiva ja oikea-aikainen työ sekä turvallinen ja terveellinen ympäristö. Myös hyvinvointi- ja terveys- erojen kaventaminen, syrjäytymisen ehkäisy ja yhteistyö kolmannen sektorin kanssa nousevat laajan hyvinvointikertomuksen keskiöön.

Hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti tukee valtuustokausittaisen kertomuksen suunnittelun tavoitteita. Siinä tarkastellaan ja arvioidaan laajassa hyvinvointikertomuksessa esiin nostettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista. Vuosittainen raportti on yhteenveto vuoden aikana tapahtuneista muutoksista.

Vuosittaisen hyvinvointikertomuksen päivityksestä on vastannut kaupunginhallituksen nimeämä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen työryhmä "Terveyden Vuoksi". Työryhmän varsinaiset jäsenet ovat: Ellonen Hanna-Kaisa puheenjohtaja, Laine Ulla, Karvinen Minna, Kujala Arja sihteeri, Sarlomo Sirkku, Äikäs Topiantti ja Valtasola Harri.

Vuoden 2015 painopistealueet olivat edelleen lasten ja perheiden tukeminen mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, matalan kynnyksen palveluiden tarjoaminen, avopalveluiden kehittäminen, työllisyyden edistäminen ja ikäihmisten toimintakyvyn edistäminen.

Vuoden 2016 suunnittelu perustuu kaupungin uuteen strategiaan, joka valmistui 12/2015. Tavoitteena on kuntalaisten hyvinvoinnin edistäminen tukemalla omatoimisuutta ja panostamalla ennaltaehkäiseviin palveluihin. Lisäksi vahvistetaan kuntalaisten osallistumista ja tehdään aktiivista yhteistyötä Eksoten kanssa, jotta yhteiset palveluprosessit kehittyvät edelleen.

Vuoden 2016 suunnitelmassa on hyödynnetty myös Etelä-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpideohjelman 2016-2010 tavoitteita.

Etelä-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpideohjelma 2016-2020

Toimintaohjelmassa on linjattu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, terveyserojen ja eriarvoisuuden kaventamiseen tähtäävän toiminnan keskeiset sisällöt, tavoitteet ja toimenpiteet toimintakaudelle 2016-2010. Toimintaohjelma on jatkoa Hyvinvointistrategialle 2011-2015, joka on ohjannut koko maakunnan strategista hyvinvointityötä.

Tausta-aineistona toimenpideohjelman valmistelussa on käytetty kuntien strategioita, 2014 valmistunutta maakuntaohjelmaa ja Eksoten uutta strategiaa. Alueella on myös toteutettu eri ikäryhmille erilaisia hyvinvointitutkimuksia kuten Alueellinen terveys- ja hyvinvointitutkimus (ATH), TEA-viisari (terveyden edistämiseksi kysely kuntajohtajille) ja kouluterveystudkimus, joiden tulokset ovat olleet käytävissä.

Toimintaohjelman yhtenä keskeisenä tavoitteena on tukea maakunnan asukkaiden omatoimista hyvinvoinnin ja terveyden ylläpitämistä tarjoamalla sekä yksilöllistä että yhteisöllistä tukea henkilökohtaisten hyvinvointipäätösten toteuttamiseen. Niin ikään tuetaan monipuolisten, hyvinvointia ja terveyttä parantavien menetelmien käyttöönottoa mm. digitalisaation hyväksikäyttö, sähköisen asioinnin laajeneminen, terveysvalmennus, itsehoito.

Etelä-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpideohjelman 2016-2020 tavoitteita hyödyntäen käynnistetään syksyllä 2016 seuraavan valtuustokauden laajan hyvinvointikertomuksen valmistelu."

Hyvinvointilautakunta on 19.4.2016 § 34 ja kaupunkikehittämislautakunta 26.4.2016 § 40 käsitellyt asiaa ja molemmat lautakunnat ovat päättäneet esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy Imatran hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2015 ja suunnitelman vuodelle 2016 sekä Etelä-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpideohjelman 2016-2020 edelleen lähetettäväksi kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

- Oheismateriaali:** Imatran hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti vuodelta 2015 ja suunnitelma vuodelle 2016 sekä Etelä-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpideohjelma 2016-2020 on esityslistan oheismateriaalina ja ne liitetään valtuuston esityslistan liitteeksi.
- Kj:n ehdotus:** Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy oheismateriaalina olevat Imatran hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2015 ja suunnitelman vuodelle 2016 sekä Etelä-Karjalan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpideohjelman 2016-2020.
- Päätös:** Hyväksyttiin.
-

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KH § 131

Pöytäkirjat

Imatran seudun ympäristölautakunta 19.4.2016

Kaupunkikehittämislautakunta 26.4.2016

Viranhaltijapäätökset**Kaupunginjohtaja**

- 2.5.2016 § 28 / Liikkumis- ja liikenneturvallisuusselvitys koulujen ympäristössä

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä esitetyt pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi todeten, ettei kaupunginhallitus käytä otto-oikeuttaan.

Päätös:Hyväksyttiin.

Saapuneet kirjeet

KH § 132

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Vuosikertomus 2015

Sisäministeriö

Sisäministeriön asetus pysäköintivirhemaksusta; 1.5.2016 voimaan tullut asetus ja pysäköintivirhemaksun korottaminen vuonna 2017
Dnro 238/08.01.02/2016

Työ- ja elinkeinoministeriö

Kotoutumislaki (1386/2010) muuttui - Pakolaisista kunnalle maksettavien laskennallisten korvausten maksatus automatisoidaan
Dnro 214/04.03.01/2016

Nuorisovaltuuston pöytäkirja 3/2016

Oheismateriaali:

Nuorisovaltuuston pöytäkirja

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä kirjeet tiedoksi.

Päätös:Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 124 - 126, 128 - 132
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 127
	HValL 3 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Imatran kaupunginhallitus Virastokatu 2 55100 Imatra Sähköposti: kirjaamo@imatra.fi Pykälät: 127 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomainen, osoitteet:</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Puistokatu 29, 2 krs, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika 14 päivää</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI</p> <p>Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
Lisätietoja	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
pöytäkirjaan

Liitetään