

Asuinaluerahan säännöt

Yleistä

Asuinaluerahan tarkoituksena on herättää asukkaiden mielenkiintoa asuinympäristönsä parantamiseen. Määrärahasta voidaan hakea varoja hankkeisiin, jotka toteutetaan omatoimisesti tai yhteistyössä kaupungin kanssa.

1. Avustuksen ehdot

Asuinalueraha on kertaluontoinen avustus. Etusijalle asetetaan asuin- ja elinympäristön kunnostukseen ja parantamiseen tähtäävät hankkeet.

Avustusta voivat hakea järjestöt, kaupunginosayhdistykset, kylätoimikunnat ja muut yleishyödylliset yhdistykset ja yhteisöt.

Avustusta ei myönnetä yksityishenkilöille tai asunto-osake-/taloyhtiöille erikseen. Asuinalueraha on tarkoitettu asuinalueen kaikkien asukkaiden yhteiskäytössä olevien alueiden kunnostamiseen.

Hakijan on varmistettava hankkeeseen tarvittavien rakennuslupien tms. tarve ja haettava tarvittavat luvat ja tehtävä sopimus maanomistajan kanssa toimenpiteiden kohteena olevan alueen käytöstä.

Hakemuksessa tulee olla suunnitelma kohteen kunnossapidosta ja siitä kuinka hankkeessa tehty rakennelmat aikanaan puretaan ja jätteet hoidetaan.

Avustushakemuksen liitteenä tulee olla hankkeen kustannusarvio mahdollisine tarjouksineen, selvitys oman rahoituksen osuudesta ja / tai talkootyön osuudesta. Avustus kattaa korkeintaan 80 % hankkeen kustannuksista. Omarahoitusosuudessa huomioidaan talkootyö. Talkootyön arvo lasketaan samoilla periaatteilla kuin Leader-hankkeissa.

Avustusta ei myönnetä työkalujen hankintaan. Tarvikkeet, materiaalit ja vuokratyökalut ovat avustukset piirissä.

Avustuksen enimmäismäärä on 2000€. Rahaa on jaettavissa vuonna 10000€ vuonna 2026.

1.2 Kehittämishankkeet

Asukasyhdistysten suositetaan hakevan kehittämishankkeisiin tarvitsemaansa rahoitusta muista rahoituslähteistä, erityisesti maaseudun kehittämisrahastosta. Imatralla maaseudun kehittämisrahastoa hallinnoi Etelä-Karjalan Kärki Leader ry.

Maaseudun kehittämisrahaston hankkeista ei voi rahoittaa kunnossapitoa tai kunnostusta, joita varten asuinalueraha on olemassa.

2. Hakuaika

Asuinaluerahaa haetaan yhtä aikaa 15.3.2026 mennessä.

Hakemus jätetään sähköisellä lomakkeella. Päätökset rahan myöntämisestä valmistelee osallisuuskordinaattori yhteistyössä osallistu- ja vaikuta -työryhmän kanssa ja myöntämisestä päättää strateginen ohjauksen ja johtamisen vastuualuejohtaja.

3. Maksatus ja raportointi

Avustus maksetaan vain hakemuksessa hyväksytyihin ja täysin valmiiksi todettuihin hankkeisiin.

Hankkeen toteutus voi poiketa suunnitelmasta, jos muutokset ovat pieniä eivätkä muuta hankkeen tarkoitusta. Mahdollisista muutoksista tulee sopia etukäteen hankkeen kaupungin kanssa. Jos muutoksista ei ole sovittu, voidaan avustus jättää maksamatta.

Avustus maksetaan hankkeen toteutuksen jälkeen. Kaupungille toimitetaan vapaamuotoinen raportti hankkeen toteutumisesta. Raportin tehtävä on todentaa, että hanke on toteutunut suunnitellusti.

Jotta avustus voidaan maksaa, raportin liitteenä tulee olla tositteita vähintään kaupungin avustussumman verran.

Raportti toimitetaan kaupungille sähköisellä lomakkeella viimeistään 15.11. mennessä.