

Hakemus kuivajäteastian tyhjennysvälin pidentämiseksi 16 viikkoon

Etelä-Karjalan jätehuoltomääräysten mukaan kiinteistön kuivajäteastian tyhjennysväli voi olla 1, 2, 4, 6 (taajamissa) 8 tai 12 viikkoa. Mikäli kiinteistöltä poiskuljetettavan kuivajätteen määrä on poikkeuksellisen vähäinen, voidaan jätehuoltoviranomaisen poikkeamisluvalla tyhjennysväli pidentää 16 viikkoon.

Tyhjennysvälin harvennus tutkitaan aina tapauskohtaisesti ja siihen vaikuttaa mm. kiinteistön asukasmäärä, jätteiden lajittelu kierrätykseen sekä jäteastian koko. Jätehuoltomääräysten vastainen jätteen omatoiminen käsittely, kuten jätteen polttaminen, ei ole peruste harvennuksen myöntämiselle.

<p>1. Kiinteistön haltijan/omistajan tiedot</p> <p>(HUOM! Mikäli hakija on esim. perikunta tai kuolinpesä tai hakemuskentekijä ei ole kiinteistön omistaja/haltija, liitä hakemukseen valtakirja.)</p>	<p>Nimi</p> <p>Osoite</p> <p>Henkilötunnus (tarvitaan suomi.fi-viestin lähettämistä varten):</p>	<p>Puhelin ja sähköposti</p> <p>Postinumero ja-toimipaikka</p>
<p>2. Kiinteistö, jota hakemus koskee</p>	<p>Kiinteistön osoite</p> <p>Sijaintikunta</p>	<p>Postinumero ja- toimipaikka</p> <p>Kiinteistörekisteritunnus</p>
<p>3. Kiinteistön käyttötarkoitus</p>	<p><input type="checkbox"/> Vakituinen asunto</p> <p><input type="checkbox"/> Vapaa-ajanasunto</p> <p><input type="checkbox"/> Kiinteistöä ei käytetä, vaan _____</p>	
<p>4. Rakennustyyppi</p>	<p><input type="checkbox"/> Pientalo</p> <p><input type="checkbox"/> Paritalo</p> <p><input type="checkbox"/> Rivitalo</p> <p><input type="checkbox"/> Vapaa-ajan asunto</p> <p><input type="checkbox"/> Muu, mikä? _____</p>	
<p>5. Jätteen tuottaminen (pakollinen)</p>	<p>Asukkaiden lukumäärä: _____</p> <p>Kiinteistössä asutaan (kk/vuosi): _____</p> <p>Arvioitu kuivajätteen määrä (litraa/kuukaudessa): _____</p>	
<p>6. Kuivajäteastian tilavuus (litraa)</p>	<p><input type="checkbox"/> 140 l <input type="checkbox"/> 240 l</p> <p><input type="checkbox"/> 330–390 l <input type="checkbox"/> 600–690 l</p>	

7. Biojätteen käsittely	<input type="checkbox"/> Lämpökompostori <input type="checkbox"/> Lämpöeristämätön kompostori <input type="checkbox"/> Kompostikehikko, jossa on verkkopohja ja kansi <input type="checkbox"/> Kiinteistöllä käytössä biojätteen keräily <input type="checkbox"/> Toisen kiinteistön kanssa yhteinen biojäteastia tai kompostori <input type="checkbox"/> Muu, mikä? _____		
8. Hyöty- ja vaarallisen jätteen lajittelu ja keräyspaikka		Jätteentyppi	Keräyspaikka
	Paperi	<input type="checkbox"/> Lajittelen	_____
	Kartonki	<input type="checkbox"/> Lajittelen	_____
	Lasipakkaukset	<input type="checkbox"/> Lajittelen	_____
	Metalli	<input type="checkbox"/> Lajittelen	_____
	Muovipakkaukset	<input type="checkbox"/> Lajittelen	_____
	Vaarallinen jäte	<input type="checkbox"/> Lajittelen	_____
	Muu jäte	<input type="checkbox"/> Lajittelen	_____
9. Hakemuksen perustelut			
10. Haluan päätöksen	<input type="checkbox"/> Sähköpostitse kohdassa 1. mainitsemaani sähköpostiin <input type="checkbox"/> Postitse kohdassa 1. mainitsemaani postiosoitteeseen (sovelletaan, jos suomi.fi-viestit eivät ole käytössä)		
Päivämäärä, allekirjoitus ja nimenselvennys			

Postita lomake osoitteeseen Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomainen, Tainionkoskentie 14, 55100 Imatra tai lähetä allekirjoitettuna ja skannattuna sähköpostiosoitteeseen ekjatelautakunta@imatra.fi.

Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n asiakaspalvelu: p. 010 841 1818, asiakaspalvelu@ekjh.fi

Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomainen: ekjatelautakunta@imatra.fi
Jätehuoltopäällikkö Satu Kokkola p. 020 617 4664, jätehuoltoinsinööri Reetta Pullinen p. 020 617 1152