

VARHAISKASVATUKSEN KESÄ 2025

Pyydämme teitä ystävällisesti ilmoittamaan lapsenne kesäajan poissaolon keskiviikkoon **30.4.** mennessä.

Varhaiskasvatuksen kesäajan poissaolokysely toteutetaan Edlevo:n kautta.
(Edlevo App tai kaupungin nettisivulla oleva linkki)

Kysely on auki 14.4.–30.4. välisen ajan. Oheisessa tiedotteessa löytyy ohjeistusta loma-ajan ilmoittamiseen.

Imatran varhaiskasvatus keskitetään **23.6.–31.7.** välisenä aikana alustavasti seuraaviin yksiköihin

- Rajapatsaan päiväkotiin
- Imatrankosken päiväkotiin (Meltolan päiväkoti)
- Mansikkalan vuoropäiväkotiin ja Mansikkalan koulukeskukseen (Tainionkosken päiväkoti)
- Vuoksenniskan päiväkotiin (Raution ja Vuoksenniskan päiväkodit)
- Perhepäivähoito hoitajille tai lähipäiväkotiin

1.6. - 31.8. ajoittuvat viikot hyvitetään varhaiskasvatuksen asiakasmaksuissa silloin, kun kaikki seuraavat ehdot täyttyvät

- **lapsi on poissa koko heinäkuun eli 1.7. - 31.7. välisen ajan**
- **kesä- ja elokuun poissaoloviikot tulee olla suoraan yhteydessä heinäkuuhun**
- lapsen poissaolo on ilmoitettu määräaikaan 30.4. mennessä
- lapsi on poissa kokonaiset viikot maanantaista-sunnuntaihin,

Kokonaisia hyvitysviikkoja ovat 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34 ja 35.

1.5. jälkeen lomat tai lomapoissaolot ilmoitetaan suoraan päiväkodin johtajalle tai perhepäivähoidon ohjaajalle, eikä tämän jälkeen ilmoitettuja poissaoloja hyvitetä asiakasmaksussa.

Kesäajan varhaiskasvatustarpeen muuttuessa, asiasta tulee ilmoittaa päiväkodinjohtajalle tai perhepäivähoidonohjaajalle 31.5. mennessä **WILMA tai sähköpostilla etunimi.sukunimi@imatra.fi**.

Kuukausittaista asiakasmaksua hyvitetään keskimääräisen päivittäisen varhaiskasvatusajan mukaisesti siltä osin, kun tuntivälyksen tunteja jää käyttämättä.

Kesäkeskeytyksen mahdollisista muutoksista ilmoitetaan huoltajille erikseen.

Huomioithan, että:

- Poissaolo tulee merkitä koko viikolle, myös viikonloppuihin
- Kaikille sisaruksille tulee tehdä lomailmoitus erikseen
- Jos järjestelmä kysyy, siirretäänkö tallennetut tiedot seuraavaan sijoitukseen, kannattaa vastata Kyllä

Tiedoksi:

- Jos lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksessa ennen 1.9.2024 ja varhaiskasvatus on jatkunut keskeytyksettä, heinäkuu on maksuton, vaikka lapsi olisikin hoidossa heinäkuussa.
- Jos lapsi on poissa kuukauden kaikki kalenteripäivät (esim. 1.6. - 30.6.), asiakasmaksu puolittuu

EARLY CHILDHOOD EDUCATION SUMMER 2025

We kindly ask you to report your child's holidays during the summer by Wednesday **April 30th**.

The summer holiday survey for early childhood education is carried out through Edlevo. (Edlevo App or link on the city's website)

The survey is open between April 14th and April 30th. Instructions for reporting vacation time can be found below.

Imatra's early childhood education will be centralized **from June 23th to July 31st**, provisionally to the following units:

- Rajapatsas daycare centre
- Imatrankoski daycare centre (Meltola daycare centre)
- Mansikkala 24-hours daycare centre and Mansikkala school centre (Tainionkoski daycare centre)
- Vuoksenniska daycare centre (Rautio and Vuoksenniska daycare centres)
- Family daycare or local daycare centres

The period between **June 1st and August 31st** will be refunded from the customer fee under the following conditions:

- **The child is away for the whole of July, 1.7.-31.7.**
- **The holiday weeks in June and August must be directly linked to July**
- the child's holiday has been reported by the deadline of April 30th
- the child is away for whole weeks from Monday to Sunday,

Full refund weeks are 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34 and 35.

From May 1st, holidays will be reported directly to the daycare centre director or family daycare instructor. Holidays that are reported after April 30th will not be refunded in the client fee.

If the need for early childhood education during the summer changes, the daycare centre director or family daycare instructor must be notified by May 31st **by email etunimi.sukunimi@imatra.fi**.

The monthly customer fee will be refunded for the amount of unused early childhood education time.

Any changes to the summer break will be notified separately to the guardians.

Please note that:

- Holidays must be recorded for the whole week, including weekends
- Holiday notification must be made separately for each child.

Information:

- If the child has started early childhood education before 1.9.2024 and early childhood education has continued without interruption, July is free of charge, even if the child is in daycare in July.
- If the child is absent for all calendar days of the month (for example 1.6. - 30.6.), the client fee will be halved