

Rekisterin nimi**1. Rekisterinpitäjä**

Imatran kaupunki, Virastokatu 2, 55100 Imatran kaupunki

2. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Iina Sainio, ohjaamoneuvoja, p. 020 617 7277, iina.sainio@imatra.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

p. 020 617 1030

tietosuoja@imatra.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

13–28-vuotiaat imatralaiset voivat hakea Imatran kaupungin tarjoamaa yrittäjyysseteliä, joka on arvoltaan 350 euroa. Hakemukset käsitellään Ohjaamossa ja Imatran kaupungin henkilöstöhallinto vastaa setelin maksamisesta. Yrittäjyysvalmennuksesta vastaa Länsi-Saimaan 4H.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Lakisääteinen velvoite

Yleinen etu /Julkisen vallan käyttö

Suostumus

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

6. Henkilörekisterin tietosisältö**a. rekisterissä olevat henkilötiedot**

Yrittäjyyssetelin hakijat

b. rekisterin ylläpitojärjestelmät

Webropol -hakemus, Excel -tiedosto suljetussa M-files -järjestelmässä

c. rekisterissä on manuaalista tietoa

Kyllä, mitä, missä?

Ei

d. rekisterin tietolähteet

Webropol -lomake / täytetty setelihakemus

e. tietojen suojaamisen periaatteet

Rekisteri on sähköinen ja siihen on pääsy vain Imatran kaupungin asiaa hoitavilla työntekijöillä. Rekisterin käyttö vaatii käyttäjätunnukset. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jos asiakasasiakirjoja on paperimuodossa, ne säilytetään lukitussa tilassa, ja niiden käyttöä valvotaan. Kaikilla työntekijöillä on vaitiolovelvollisuus.

7. Henkilötietojen luovuttaminen**a. säännönmukaiset luovuttamiset** Kyllä, kenelle?

Tiedoista vain tarpeelliset (nimi) luovutetaan osa 4H:n vastuuhenkilölle.

Muut tiedot pyydetään setelin maksamista varten kaupungin sisäiseen käsittelyyn.

 Ei**b. EU:n tai ETA:n ulkopuolelle** Kyllä Ei**8. Henkilötietojen säilytysajat**

Säilytysajat Imatran kaupungin tiedonohjaussuunnitelman mukaan.

9. Henkilötietojen käsittelyn ulkoistaminen Kyllä, kenelle? Ei