

Kaupunginhallitus

Aika 08.05.2017 klo 15:00 - 16:20

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 138

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
129	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	334
130	Pöytäkirjantarkastajien valinta	335
131	Tiedoksiannot kaupunginhallitukselle	336
132	Kaupunginvaltuuston päätösten 24.4.2017 täytäntöönpano	338
133	Hakemus lukiokoulutuksen erityistä koulutustehtävää varten	339
134	Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja sihteerin sekä varasihteerien palkkiot	343
135	Kaupungin strategian ja toimeenpano-ohjelman jalkautustoimenpiteet	345
136	Kuntalaisaloite hankkeesta GP CIRCUIT OF WORLD CHAMPION Jarno Saarinen	347
137	Eron myöntäminen hallintojohtaja Marita Toikalle	349
138	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	350
139	Saapuneet kirjeet	351
140	Oppilaskuljetuspalvelujen hankinta	353
141	Kaupunginjohtajan virkavaalin vahvistaminen ja johtajasopimus	355

Kaupunginhallitus**Aika** 08.05.2017 klo 15:00 - 16:20**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone 138**Osallistujat**

Läsnä	Helminen Anna	puheenjohtaja		
	Tanninen Heikki	1. varapuheenjohtaja		
	Toivanen Kari	2. varapuheenjohtaja		
	Härkönen Timo	jäsen		
	Lajunen Liisa	jäsen		
	Luukkanen Heikki	jäsen	Poistui § 131 aikana klo 15.36	
	Nissinen Anne	jäsen		
	Pentikäinen Markku	jäsen		
	Putto Tuula	jäsen		
	Saajanlehto Pasi	jäsen		
	Äikää Tarja	jäsen		
	Muut osallistujat	Lintunen Pertti	kaupunginjohtaja	
		Heino Kaisa	vs. hallintojohtaja	
		Roslakka Kai	talousjohtaja	
Malm Niina		valtuuston puheenjohtaja		
Pöllänen Ismo		valtuuston 1 vpj.		
Saarimäki Erkki		valtuuston 2 vpj.		
Ellonen Hanna-Kaisa		hyvinvointijohtaja		
Äikäs Topiantti	kaupunkikehitysjohtaja			

AllekirjoituksetAnna Helminen
puheenjohtajaKaisa Heino
sihteeriKai Roslakka
sihteeri § 134

Käsitellyt asiat 129 - 141

Pöytäkirjan tarkastus

Timo Härkönen

Tuula Putto

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

16.5.2017 klo 9.00 - 11.30 kaupungintalon asiakaspalvelupiste

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH § 129

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH § 130

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Timo Härkönen ja Tuula Putto.

Tiedoksiannot kaupunginhallitukselle

KH § 131

1. Kaupunginhallituksen lautakuntiin ja konserniyhteisöihin nimeämien edustajien tiedoksiannot
 - Kaupunginhallituksen jäsen Markku Pentikäinen selvitti Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n kokousasioita, mm. biokaasuhanketta.
 - Kaupunginhallituksen jäsen Tarja Äikää selvitti kaupunkikehittämislautakunnan ja rakennusvalvontajaoston kokousasioita.
 - Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Heikki Tanninen selvitti Maakuntaliiton sekä Lämpö Oy:n kokousasioita.
 - Kaupunginjohtaja Pertti Lintunen kertoi ministeri Bernerin vierailusta Etelä-Karjalassa 6.5.2017. Vierailun aiheena oli raideliikennekehittäminen rajan yli.
 - Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Niina Malm ja hyvinvointijohtaja Hanna-Kaisa Ellonen kertoivat Itä-Suomen koulun 20 v. juhlasta johon olivat osallistuneet.
2. Kaupunginhallitus on 27.3.2017 § 100 valinnut Kansallisen veteraanipäivän juhlaan 27.4.2017 juhlapuhujan. Juhlapuhuja muuttui tehdyn päätöksen jälkeen eversti Tero Kaakkiseksi.
3. Konserniyhtiöiden kuukausiraportointi
 - Konserniyhtiöiden sähköisen kuukausiraportin esittely
4. Pohjoisen kasvukäytävän hanke
 - Imatran kaupungin osallistuminen hankkeeseen
5. Yhtiöiden hallitusjäsenten nimeäminen
 - Varsinaisissa kevään 2017 yhtiökokouksissa yhtiöiden hallituksen jäsenet nimetään vuoden 2016 hallituskokoonpanojen mukaisiksi siihen saakka, kunnes yhtiöiden ylimääräiset yhtiökokoukset kutsutaan koolle kesän 2017 aikana uusien hallitusten nimeämistarkoituksessa.
6. Pöytäkirjanote kaupunkikehittämislautakunnan 18.4.2017 § 39
 - Lausunto Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle maanteiden hallinnollisesta asemasta ja kehittämisestä asemakaava-alueilla Dnro 1876/10.03.01/2017
7. Kaupungin viestintäresurssien vahvistaminen, viestintäjohtajan rekrytointiprosessin käynnistäminen

8. Kirjanpidon ja tilinpäätöksen korjaus

Kaupungin ja konsernin rahoituslaskelmissa on virheellisesti liikelaitoksen purkamiseen liittyvät erät mukana. Kaupungin päävastuullinen tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela on toimittanut kaupungin 2016 tilintarkastuksen ja todennut, että kaupunginhallitukselle toimitetaan korjatut rahoituslaskelmat tiedoksi. Korjaukset eivät vaikuta tilinpäätöksen lopputuloksiin ja näin ollen tilinpäätöksen uudelleen käsittelyä ei katsota tarpeelliseksi. Taloushallinto on tehnyt korjaukset ohjeistuksen mukaisesti rahoituslaskelmiin.

Taloushallinto on tehnyt muutokset myös tunnuslukuihin ja liitetietoihin sekä vaihtaa korjatut sivut tilinpäätökseen, joka tulee kaupunginvaltuuston käsittelyyn 30.5.2017.

Korjatut rahoituslaskelmat on jaettu oheismateriaalina.

9. Rehtorien nimitysporsessi

- Hyvinvointijohtaja Hanna-Kaisa selvitti kokouksessa asiaa.

10. Lahjat ja muistamiset

- Kiinan Jiaxingin No. 1 Middle School koululaisvierailijat Imatralla
- Pietarin urheilukomitean ja Leningradin Obalstin johdon tapaaminen Pietarissa 30. - 31.3.2017

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että kaupunginhallituksen jäsen Heikki Luukkanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.36.

Kaupunginvaltuuston päätösten 24.4.2017 täytäntöönpano

1802/00/02/00/2017

KH § 132

Valmistelija: Kaisa Heino

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston päätökset 24.4.2017 pannaan täytäntöön seuraavasti:

4. Selvitys kuntalaisaloitteista v. 2016

Päätöksistä on ilmoitettu aloitteen tekijöille.

5. Imatran kasvihuonekaasupäästöt 2006, 2008-2015 ja ennakkotieto vuodelta 2016

Päätöksestä tiedotetaan Imatran seudun ympäristölautakunnalle.

6. Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2016 ja suunnitelma vuodelle 2017

Päätöksestä tiedotetaan hyvinvointikoordinaattorille, hyvinvointilautakunnalle ja kaupunkikehittämislautakunnalle.

7. Pakka-toimintamalli osana ehkäisevää päihdetyötä Imatralla 2017

Päätöksestä tiedotetaan hyvinvointikoordinaattorille, hyvinvointilautakunnalle ja kaupunkikehittämislautakunnalle.

8. Imatran Seudun Sähkö Oy:n (ISS Oy) osakkeista luopuminen ja yhteistyösopimus kaupungin ja ISS Oy:n välillä

Päätöksestä ilmoitetaan Imatran Seudun Sähkö Oy:lle sekä talous- ja rahoitushallintopalveluille.

9. Kaupunginjohtajan valinta

Päätöksestä ilmoitetaan virkaa hakeneille, henkilöstöhallintopalveluille sekä palkanlaskennalle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Hakemus lukiokoulutuksen erityistä koulutustehtävää varten

1246/12/00/00/2016

KH § 133

Valmistelija: Kaisa Heino

Hyvinvointijohtaja Hanna-Kaisa Ellosen selvitys 4.5.2017:

"Taustaa

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tiedottanut lukiokoulutuksen järjestäjiä erityisten koulutustehtävien hakemisesta 1.8.2018 alkaen. Hallitus on antanut eduskunnalle esityksen (HE 20/2017) erityistä koulutustehtävää koskevista lainsäädäntömuutoksista. Hallituksen esitykseen sisältyi muun muassa tarkentavia säännöksiä erityisen koulutustehtävän ja siihen sisällytettävän rahoituksen myöntämisestä, ministeriön toimivallasta ja myöntämiskriteereistä. Ehdotuksen mukainen koulutus käynnistyisi 1.8.2018 lukien.

Erityinen koulutustehtävä voi liittyä myös ylioppilastutkintoa tasoltaan vastaavaan tutkintoon tähtäävän koulutuksen järjestämiseen. Ylioppilastutkintoa tasoltaan vastaavista tutkinnoista säädetään laissa ylioppilastutkinnon järjestämisestä (672/2005), jonka 17§:n mukaan International Baccalaureate -tutkinnon ja Reifeprüfung-tutkinnon suorittaminen tuottaa samat oikeudet kuin lukiolain 18 §:ssä ja tässä laissa tarkoitetun tutkinnon suorittaminen.

Hallituksen esityksen mukaan erityinen koulutustehtävä tarkoittaisi nimenomaisesti lupaa poiketa lukiolain 7 ja 10 pykälistä opetuksen sisältöä sekä tuntijako koskevien säännösten osalta.

Erityisellä koulutustarpeella tarkoitetaan esityksessä valtakunnallisesti ilmenevää osaamis- ja sivistystarvetta järjestää koulutusta, jossa voidaan poiketa voimassa olevista tuntijakoa koskevista säädöksistä ja määräyksistä. Koulutus voi samalla vastata myös alueellisiin koulutuksen erityistarpeisiin.

Erityisen koulutustehtävän tulee olla vahvasti huomioitu opetussuunnitelmassa, muissa suunnitelmissa, kehittämisstrategioissa sekä toimintakulttuurissa. Erityisen tehtävän saavalla koulutuksen järjestäjällä tulee olla valmiudet ja toimintarakenteet yhteistyöhön esimerkiksi korkeakoulujen ja järjestöjen sekä vastaavien toimijoiden kanssa. Taloudellisten edellytysten osalta edellytetään kykyä huolehtia tehtävästä pidemmällä aikavälillä.

Päätöksen valmisteluun sisältyy ministeriön ulkopuolisen toimijan tekemä arviointi hakemuksista. Tässä arvioinnissa otetaan huomioon myös eri toimijatahojen näkemyksiä erityisten koulutustehtävien laadullisista ja määrällisistä tarpeista.

Imatran Yhteislukiolle tällä hetkellä myönnetty erityistehtävä ja siihen liittyvät tulkintaristiriidat

Opetusministeriö on päätöksellään 12.3.2003 (Dnro 27/430/2003) ratkaissut lukiokoulutuksen järjestämislupa-asian, minkä perusteella Imatran Yhteislukiolle on myönnetty erityisenä koulutustehtävänä englanninkielinen IB -opetus.

Edellä mainittu IB -opetuslupaa koskeva päätös on annettu ministeriölle toimitetun, 10.2.2003 päivätyn hakemuksen nojalla. Hakemuksessa ja sen liitteissä on kuvattu IB -lukion järjestämismallia Etelä-Karjalassa muun muassa siten, että "IB -lukio perustetaan Imatran yhteislukion ja Lappeenrannan erikseen nimeämän lukion yhteyteen".

Hakemuksen liitteenä olleissa asiakirjoissa on kuvattu laajasti, että opetusta on suunniteltu toteutettavan yhteistyössä molemmissa kaupungeissa, Imatralla ja Lappeenrannassa. Lukion hallinnolliseksi keskuksiksi on nimetty Imatran yhteislukio. IB -lukio-opetusta on menestyksekkäästi toteutettu em. ministeriön luvan perusteella kuntien välisenä yhteistyönä molemmissa hakemuksessa mainituissa kaupungeissa elokuusta 2004 lukien.

Imatran kaupunki on edelleen 10.8.2015 päivätyssä hakemuksessaan hakenut IB -opetuksen erityistä koulutustehtävän jatkolupaa Imatran kaupungille. Hakemuksessa on ilmoitettu järjestettävän opetusta Imatran ja Lappeenrannan kaupungeissa "nykyisen luvan mukaisesti".

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen 18.12.2015 (OKM/28/530/2015) mukaisesti Imatran kaupungille on myönnetty lupa englanninkieliseen IB -opetukseen Imatran yhteislukiossa. Päätös on tullut voimaan 1.8.2016. Hakemuksessa mainitun kahden kaupungin (Imatra ja Lappeenranta) sijaan, 18.12.2015 annetussa päätöksessä oli mainittu ainoastaan Imatra kohdassa "Kunnat, joissa opetusta järjestetään". Lupa on tullut voimaan 1.8.2016. Keväällä 2016 on tullut ilmi, että ministeriön ja kaupunkien tulkinnat opetuksen järjestämismahdollisuudesta kahdella eri paikkakunnalla ovat olleet toisistaan poikkeavat.

Molemmat kaupungit ovat omalta osaltaan pyrkineet aktiivisesti selvittämään kevään 2016 aikana ministeriöltä sitä, miten lupaprosessin historiassa syntynyt ilmeinen tulkintaero opetusluvan mahdollistamassa opetusmallista voitaisiin oikaista. Imatran ja Lappeenrannan kaupungit ovat 28.6.2016 toimittaneet lupahakemuksen Opetus- ja kulttuuriministeriöön IB-lukio-opetuksen järjestämisluvan täydentämisestä siten, että lupa kattaisi nykyisen toiminnan. Asiaa ei ole vielä ratkaistu.

Erityisen koulutustehtävän hakeminen 1.8.2018 alkaen

Imatran ja Lappeenrannan kaupungit näkevät IB-lukion keskeisenä maakunnan elinvoimaisuutta tukevana tekijänä. Etelä-Karjalan kaupakamari ja Lappeenrannan teknillinen yliopisto ovat molemmat lausunnoissaan tuoneet ilmi IB-koulutuksen merkittävyyden maakunnalle. IB-lukio tarjoaa seutukuntien lahjakkaille nuorille erinomaisen polun akateemisiin opintoihin, ja tukee siten yliopiston ja koko maakunnan mahdollisuuksia houkutella osaajia Suomesta ja Suomen ulkopuolelta.

IB-lukio on hyvä esimerkki kuntien välisestä yhteistyöstä koulutuksen alalla. Imatra ja Lappeenranta ovat molemmat myös Itä-Suomen suomalais-venäläisen koulun ylläpitäjiä. Itä-Suomen koulun hallinnolliseksi kotipaikaksi on sovittu Lappeenranta. IB-lukion hallinnolliseksi kotipaikaksi on puolestaan kuntien yhteisellä sopimuksella sovittu Imatra. Yhdessä Imatra ja Lappeenranta ovat tarjonneet Lappeenrannan teknillisen yliopiston ja Saimaan ammattikorkeakoulun toiminta-alueen nuorille mahdollisuuden kansainväliseen IB-tutkinnon suorittamiseen omilla paikkakunnallaan.

Verkko-opetusjärjestelyillä on haluttu mahdollistaa mahdollisimman monelle maakunnan nuorelle opiskelu kotipaikkakunnalta käsin, tuettuina ryhminä, verkko- ja etäopetusta hyödyntäen. Malli on toiminut opiskelijoiden sekä oppilaitosten kannalta hyvin.

Imatran ja Lappeenrannan kaupungit hakevat Opetus- ja kulttuuriministeriöltä lupaa IB-koulutuksen jatkamiseen nykyisellä ja hyväksi koetulla toimintamallilla kahden kunnan yhteistyönä. Mikäli IB -opetuksen järjestäminen ei olisi mahdollista hakijoiden hakemalla tavoin molemmissa maakunnan kaupungeissa, tarkoittaisi tämä käytännössä sitä, että Etelä-Karjalassa ei voitaisi IB -lukio-opetusta järjestää.

Lupaa haetaan ensisijaisesti nykyiselle toimintamallille, jossa IB-lukion hallinnollinen vastuu on Imatran kaupungilla ja Imatran yhteislukiolla, ja koulutusta järjestetään myös Lappeenrannan lyseon lukiossa monimuoto-opetuksena. Mikäli ministeriö katsoo, että lupaa ei voida myöntää tälle toimintamallille, kaupungit hakevat toissijaisesti järjestämislupaa toimintamallille, jossa IB-lukion hallinnollinen vastuu olisi Lappeenrannan lyseon lukiolla, ja koulutusta järjestettäisiin myös Imatran yhteislukiolla monimuoto-opetuksena."

Hakemuskäytännöt ovat pykälän oheismateriaalina. Toiminnan sanallisen kuvauksen sisältämä C-osa on tässä vaiheessa työversio ja viimeistellään ennen hakemuksen lähettämistä.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että Imatran kaupunki hakee opetus- ja kulttuuriministeriöltä ensisijaisesti lupaa nykyisen toimintamallin mukaisen IB- lukio-opetuksen antamiseen Imatran yhteislukiossa ja myös Lappeenrannan kaupungin alueella, Lappeenrannan lyseon toimitiloissa monimuoto-opetuksena. Toissijaisesti Lappeenrannan kaupunki hakee lupaa järjestää IB-opetusta Lappeenrannan lyseon lukiossa yhteistyössä, ja koulutuksen järjestämistä myös Imatran yhteislukiossa monimuoto-opetuksena.

Kaupunginhallitus valtuuttaa vastuuviranhaltijat viimeistelemään hakemusdokumentit ja tekemään tarvittavat tekniset tarkennukset ja täydennykset niihin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja sihteerin sekä varasihteerien palkkiot

1582/00/00/00/2016

KH § 134

Valmistelija: Kai Roslakka

Kaupunginhallitus on vahvistanut vaaleittain keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja sihteerien kertapalkkion perustuen vaaleista kullakin kerralla aiheutuneeseen työmäärään.

Lisäksi keskusvaalilautakunta on vahvistanut vaaleittain muun vaaleihin osallistuvan henkilökunnan palkkaukset.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan ja sihteerin palkkiot ovat olleet viime vuosina kaupunginhallituksen päätösten mukaisesti seuraavat:

Presidentinvaalit 2012

Puheenjohtaja	1.750 euroa
Sihteeri	3.000 euroa

Kunnallisvaalit 2012

Puheenjohtaja	1.750 euroa
Sihteeri(t)	2.500 euroa

Europarlamenttivaalit 2014

Puheenjohtaja	1.750 euroa
Sihteeri (t)	2.200 euroa

Eduskuntavaalit 2015

Puheenjohtaja	1.750 euroa
Sihteeri (t)	2.400 euroa

Vaalien käytännön tehtävien organisoinnissa on tapahtunut merkittävä muutos eduskuntavaalien 2015 jälkeen kaupungin vaaliasiantuntijana toimineen henkilön ja keskusvaalilautakunnan varasihteerin eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Samalla on pyritty laajentamaan organisaation vaalitehtävistä vastaamiseen liittyvää asiantuntemusta useammalle henkilölle ja näin parantamaan organisaation henkilöstöön ja sen osaamisiin liittyvää riskienhallintaa turvaten vaalitehtävien menestyksellä hoitaminen Imatralla myös jatkossa erilaisiin tilanteisiin varautuen.

Kuntavaalien 2017 organisointi on hoidettu asiantuntijaryhmällä, joka on koostunut keskusvaalilautakunnan sihteeristä, varasihteeristä, sekä keskusvaalilautakunnan varasihteerin tehtäviin vaalien yhteydessä perehdytetystä varahenkilöstä (henkilöstön kehittämispäällikkö, keskushallinto- ja konsernipalvelut). Keskusvaalilautakunnan valtuutuksella keskusvaalilautakunnan sihteeri on aiempien vuosien tapaan voinut palkata muuta tarvittavaa henkilöstöä vaaleja koskevien valmistelutehtävien hoitamiseen.

Kuntavaaleissa keskusvaalilautakunnalla ja sen sihteeristöllä on merkittävästi valtakunnallisia vaaleja suurempi työmäärä ja vastuu kunnan keskusvaalilautakunnan vastatessa koko vaalitoimituksesta aina ehdokasasetteluun ja ehdokaslistojen yhdistelmän laatimiseen liittyvistä tehtävistä vaalien ääntenlaskentaan ja vaalituloksen vahvistamiseen liittyviin tehtäviin saakka.

Keskusvaalilautakunnan sihteerinä on toiminut 1.9.2012 lukien kaupunginlakimies Kaisa Heino ja varasihteerinä keskusvaalilautakunnan päätöksen 8.3.2016 § 3 mukaisesti asiakaspalvelusihteerinä Riitta Holsti. Varasihteerin varahenkilönä vaalitehtäviin on perehdytetty kuntavaalien 2017 yhteydessä lisäksi henkilöstön kehittämispäällikkö Terhi Karttunen. Uusi varahenkilö on osallistunut vaalitehtävien valmisteluun kaikissa vaiheissa. Varasihteerin ja uusi varahenkilö ovat jakaneet varasihteerin tehtäviä ja vastuita siten, että molemmat ovat hoitaneet omalta osaltaan tarpeen mukaan itsenäisesti varasihteerille kuuluvia tehtäviä.

Palkkioihin on varattu määräraha, joka sisältyy kuntavaalien kustannuksiin. Esitetyt palkkiomäärät perustuvat kunnallisvaalien 2012 yhteydessä vahvistettuun palkkiotasoon siten, että vuoden 2012 vaaleissa yksin varasihteerin tehtäviä hoitaneelle henkilölle tuolloin maksettu palkkio jaetaan kuntavaalien 2017 osalta varasihteerin tehtävistä tosiasiallisesti yhteisesti vastanneille kahdelle henkilölle puoliksi.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa kuntavaalien 2017 osalta keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan palkkioksi 1.750 euroa, keskusvaalilautakunnan sihteerin palkkioksi 2.500 euroa, sekä keskusvaalilautakunnan varasihteerille ja hänen varahenkilölleen molemmille palkkioksi 1.250 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että vs. hallintojohtaja Kaisa Heino ilmoitti esteellisyydestään asianosaisena (HallintoL 28 § 1-kohta) ja poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Tämän pykälän käsittelyn aikana sihteerinä toimi talousjohtaja Kai Roslakka.

Kaupungin strategian ja toimeenpano-ohjelman jalkautustoimenpiteet

299/00/01/02/2015

KH § 135

Valmistelija: Kaisa Heino

Kaupunginhallitus on käsitellyt kokouksessaan 13.2.2017 § 47 "Imatra tekee tulevaisuuden" -strategian toimeenpano-ohjelmaa 2017-2020. Kaupunginhallitus on päättänyt samalla, että ohjelman suunnitelmallinen jalkautus tulee käynnistää välittömästi toimeenpano-ohjelman hyväksymisen jälkeen. Hallituksen päätöksessä on edellytetty, että kaupunginhallitukselle toimitetaan selvitys organisaatiossa toteutetuista jalkautustoimenpiteistä kevään 2017 aikana. Itse toimeenpano-ohjelma on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 20.2.2017 § 16.

Kaupungin viranhaltijajohtoryhmä on käsitellyt strategian ja toimeenpano-ohjelman jalkautussuunnitelmaa, sekä koostanut siinä yhteydessä yhteisen kysymyspatteriston, minkä perusteella strategiaohjelman linjauksia ja niiden heijastumista päivittäiseen työhön on käyty organisaatiossa läpi eri tasoilla, johtoryhmätasosta työyksikkötasolle saakka. Vastuualueet ovat edellä kuvatun kysymyspatteriston pohjalta toteuttaneet strategiajalkautusta omalta osaltaan. Esimiehiä on ohjeistettu käsittelemään toimeenpano-ohjelman käytännön merkitystä ja ajantasaisuutta, sekä työstämään strategiatavoitteita tukevia kehittämiskohteita kunkin työyksikön ja vastualueen näkökulmasta.

Työyksikkökohtaisten käsittelyjen jälkeen vastualueiden johtoryhmät ovat edelleen käsitelleet asiakokonaisuutta tarkastellen samalla toimeenpano-ohjelman linjausten ajantasaisuutta sekä esiin tulleita mahdollisia uudennlaisia painotuksia strategiatavoitteita toteuttavissa keskipitkän aikajänteen tavoitteissa.

Kuten strategian toimeenpano-ohjelmassa erikseen todetaan, toimeenpano-ohjelmaa ja erityisesti keskipitkän aikajänteen tavoitteiden asetantaa tarkastellaan kunkin vuoden talousarviovalmistelun yhteydessä. Edellä kuvatun jalkautusprosessin myötä syntynyttä valmistelumateriaalia, erityisesti keskipitkän eli 1-4 vuoden aikajänteen tavoiteasetantaan vaikuttavia muutos- ja päivitysehdotuksia, on tarkoitus työstää eteenpäin ja saattaa luottamushenkilövalmisteluun ensi vuoden talousarviokäsittelyn valmistelun käynnistyessä syksyllä 2017. Samaa materiaalia voidaan hyödyntää myös pohja-aineistona valtuustokauden vaihtumisen vuoksi käynnistyvässä strategialinjauksien päivitystarpeen tarkastelussa.

Kevään 2017 aikana toteutetun ja edellä kuvatun strategian jalkautusprosessin jatkoksi on tarkoitus toteuttaa koko kaupunkiorganisaation lähiesimiehille suunnattu poikkihallinnollinen työpajapäivä alkusyksyn 2017 aikana. Lähiesimiespäivän tarkoituksena on edelleen tukea esimiehiä käsittelemään kaupungin strategiatavoitteiden toteutuksen näkökulmasta kriittisiä asioita omissa työyksiköissään siten, että syvälinen ymmärrys kaupungin strategiatavoitteista ja niihin perustuvista toimenpiteistä, sekä toiminnan jatkuvan kehittämisen ideologiasta jalkautuu edelleenkin kaikkien kaupungin työyksiköiden ja niissä toimivien yksilöiden päivittäiseen työhön. Kyseisen päivän aikana syntynyttä materiaalia voidaan niinkään hyödyntää myös uuden valtuuston käynnistäessä strategiatarkastelunsa.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee edellä kuvatut "Imatra tekee tulevaisuuden" -strategian ja sen toimeenpano-ohjelman jalkautustoimenpiteet sekä asiaa koskevat jatkosuunnitelmat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kuntalaisaloite hankkeesta GP CIRCUIT OF WORLD CHAMPION Jarno Saarinen

1906/07/02/01/2017

KH § 136

Valmistelija: Kaisa Heino

Janne Hämäläisen kirje 2.3.2017:

"KANSALAISALOITE Hankkeesta GP CIRCUIT OF WORLD CHAMPION Jarno Saarinen

MATKAILUA JA MP -Turismia edistävä hanke on kysymyksessä.

Jarno Saarinen lempinimeltään "Paroni" on suomalainen ja turkulainen moottoripyörä legenda.

Jarnon muistoa on maailmalla kunnioitettu puistolla ja patsaalla mm. Italiassa jossa on myöskin oma MOTO CLUB Jarno Saarinen.

Suomen Turussa on tiestöä nimetty Saarisen mukaan, uusi Jarnon patsas paljastetaan Turussa heinäkuun alussa vuonna 2017.

Matkailun markkinoinnin ja Imatranajojen tunnettavuuden lisäämiseksi ehdotankin seuraavaa uutta nimitystä Imatran vanhalle Gp-radalle:

IMATRA GP CIRCUIT OF WORLD CHAMPION JARNO SAARINEN

Rata tulisi nimetä siksi, että radalla on saavutettu Suomen ensimmäinen Maailmanmestaruus ratamoottoripyöräilyssä. Samalla kunnioitettaisiin maailmanmestaria ja lisäksi se lisää kiinnostusta ja tunnettavuutta Imatraa kohtaan.

MATKAILUMARKKINOINNIN hyödyntäminen voisi olla esim. iso valaistu näyttävä tienvarsitaulu Joensuusta ja Helsingistä tultaessa. Taulussa olisi iso mustavalkokuva Jarno Saarisesta jossakin kohtaa Imatran rataa ja radan vanha- sekä uusi pohjapiirustus. Iso nuoli joka opastaa GP CIRCUIT WC JARNO SAARINEN (WC=WORLD CHAMPION).

Lisäksi kaupunki voisi omilla nettisivuillaan ja markkinointi materiaalissa tuoda asiaa julki.

Toivon, että asia otetaan kaupunginhallituksessa ja -valtuustossa käsitteilyyn ennen vuoden 2017 Imatranajoja."

Imatran entinen kaupungininsinööri, nyk. YH-Rakennuttaja Oy:n vs. toimitusjohtaja Lassi Nurmen ja Imatran Moottorikerho ry:n puheenjohtaja Sami Backmanin lausunto:

"Imatranajorata on ollut historiansa aikana nimettynä Imatra Gp Circuit. Kun ajot viime vuonna palautettiin Imatralle, niin perinnettä haettiin kunnioittaa ja radan nimi päätettiin säilyttää samana. Sekä Imatran Moottorikerho, että kaupunki näkevät, että radan nimi olisi tulevaisuudessakin Imatra Gp Circuit."

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että Imatranajoradan nimi säilyy Imatra Gp Circuitina. Samalla kaupunginhallitus ohjeistaa ajojen järjestelyistä vastaavaa työryhmää valmistelemaan sopivan muun tavan kunnioittaa Jarno Saarisen muistoa ajojen yhteydessä.

Kuntalaisaloite on loppuunkäsitelty.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Eron myöntäminen hallintojohtaja Marita Toikalle

2025/01/01/04/2017

KH § 137

Valmistelija: Kaisa Heino

Marita Toikan eroilmoitus 3.5.2017:

"Kiitän Imatran kaupunkia yhteisistä työvuosista ja toivon menestystä kaupungin tulevaan kehitykseen.

Irtisanoudun hallintojohtajan virastani 3.5.2017 lukien."

Hallintosäännön 65 §:n mukana palvelussuhteen päättämisestä päättää palvelussuhteeseen ottava taho. Hallintojohtajan virkanimityksestä päättää hallintosäännön 64 §:n mukaan kaupunginhallitus.

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Marita Toikan eroilmoituksen ja päättää vahvistaa hallintojohtajan palvelussuhteen päättyneeksi eroilmoitukseen perustuen 3.5.2017 lukien.

Päätös:Hyväksyttiin.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KH § 138

Pöytäkirjat

Hyvinvointilautakunta 4.4.2017

Imatran seudun ympäristölautakunta 18.4.2017

Kaupunkikehittämislautakunta 18.4.2017

Keskusvaalilautakunta 7.4.2017, 9.4.2017, 10.4.2017, 12.4.2017

Rakennusvalvontajaosto 25.4.2017

Viranhaltijapäätökset**Vs. hallintojohtaja**

- 13.4.2017 § 5 / Vuoden 2017 toiminta-avustus/Imatran
Kaupunkikeskustat ry

Kaupunginjohtaja

- 10.4.2017 § 18 / Konsernin tilaratkaisut –työryhmän perustaminen
- 12.4.2017 § 19 / Musiikkineuvoksen arvonimi Harri Nykäselle
- 12.4.2017 § 20 / Imatran kaupungin edustajan nimeäminen
Toimari 2-hankkeen ohjausryhmään
- 12.4.2017 § 21 / Imatran Ketterä Juniorit E-06 matka-avustus
- 12.4.2017 § 22 / Palkantarkistukset ja määräaikaisen lisän
maksaminen; riskienhallinta- ja jatkuvuudenhallintapalvelut
- 25.4.2017 § 23 / Kohdeavustus/Imatran Rintamaveteraanit ry

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja

- 9.4.2017 § 4 / Muutokset vaalilautakuntien kokoonpanoihin,
varapuheenjohtaja

Talousjohtaja

- 24.4.2017 § 7 / Eurocard Corporate Gold -luottokortin tilaaminen
yhteysjohtajalle

Viestintäpäällikkö

- 27.4.2017 § 2 / Painotuotteiden hankinta 2017

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä esitetyt pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi todeten, ettei kaupunginhallitus käytä otto-oikeuttaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Saapuneet kirjeet

KH § 139

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
Kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 27.4.2017

Etelä-Karjalan liitto
Etelä-Karjalan liiton maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten
valinta
Dnro 2010/00.04.01/2017

Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä
Hallituksen pöytäkirja 5.4.2017

Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä
Hallituksen pöytäkirja 19.4.2017

Etelä-Suomen aluehallintovirasto
Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonalan kunniamerkkiesitykset
Dnro 1923/01.02.03/2017

Imatran Lasten Parlamentin kokousmuistio 19.4.2017

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Päätös kunnallisvalitukseen: Imatran kehittämislautakunta
28.2.2017 § 15
Dnro 1312/03.06.02/2016/2017

Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
Kaakkois-Suomen työllisyyskatsaus maaliskuu 2017
Dnro 1803/14.00.01/2017

Kunnallinen työmarkkinalaitos
Yleiskirje 4/2017
Lappeenranta-seminaari 40 vuotta 17.8.-18.8.2017
Dnro 1990/00.04.01/2017

Nuorisovaltuuston pöytäkirja 19.4.2017

Oikeusministeriö
Lautamiesten lukumäärä
Dnro 1767/00.04.00/2017

Suomen Kuntaliitto
Yleiskirje 11/2017
Kunnanhallituksen, lautakuntien ja muiden toimielinten valinnat
Dnro 346/00.00.01/2017

Kaupunginhallitus

§ 139

08.05.2017

Suomen Kuntaliitto
Yleiskirje 12/2017
Kuntayhtymän toimielinten valinta
Dnro 347/00.04.01/2017

Vammaisneuvoston pöytäkirja 2.2.2017

Kj:n ehdotus: Kaupunginhallitus päättää merkitä saapuneet kirjeet tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Oppilaskuljetuspalvelujen hankinta

2027/02/08/00/2017

KH § 140

Valmistelija: Kaisa Heino

Asia on julkinen hankintapäätöksen jälkeen.

Talous- ja hallintopäällikkö Tuula Salovuori 27.4.2017:

Oppilaskuljetuspalvelujen kilpailutus

Imatran kaupungin hyvinvointipalvelut hankintayksikkönä järjesti tarjouskilpailun perusopetuksen ja esiopetuksen oppilaiden kuljetuspalveluista. Hankinnan kohteena olivat ne kuljetuspalvelut, joita ei voida järjestää reittilinja-autoilla. Kuljetuspalvelu sisältää varsinaisen kuljetuksen lisäksi reittien suunnittelun ja aikataulujen tiedottamisen tarvittavine päivityksineen.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on 950 000 €, joten se ylittää EU-kynnysarvon. Imatran kaupungin hallintosäännön mukaan ratkaisulta yli 500.000 € ja alle 1.000.000 € hankinnoissa on kaupunginhallituksella.

Hankintamenettely

Hankintamenettelynä oli avoin menettely. Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus julkaistiin Hilma-ilmoituskanavalla ja Imatran kaupungin nettisivuilla 2.3.2017. Tarjousten jättämisen määräaika oli 7.4.2017 klo 13 mennessä.

Määräaikaan mennessä saatiin kaksi tarjousta:

1. Taksiryhmittymä: Taksi Ari Joronen, Taksi Jari Koivistoinen Ky, Taksi Lasse Rosqvist, Taksikuljetus Petri Huuskonen Ky, Taksi Jorma Lehtinen
2. Kajon Oy

Molemmat tarjoajat täyttivät tarjoajille asetetut kelpoisuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Hankinnassa riittävät laadulliset tekijät sekä kaluston että palvelun osalta oli sisällytetty vähimmäisvaatimuksiin. Ympäristöasioiden huomioiminen energiatehokkuuden ja päästöjen osalta oli mm. kaluston laatuvaatimuksissa.

Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu valintaperusteeksi kustannuksiltaan edullisin tarjous.

Valintaperustetta tarkennettiin kysymyksiin esitetyissä vastauksissa: "Kustannuksiltaan edullisimmaksi tarjoukseksi muodostuu se, jonka tarjottu kilometrihinta (€/km) * 5000 km on edullisin. Tämä on vertailuhinta."

Saatujen tarjousten vertailuhinnat:

1. Taksiryhmittymä 6.450 €
2. Kajon Oy 30.400 €

Taksiryhmittymän vertailuhinta on edullisin.

Hankintasopimus

Hankintasopimus tehdään ajanjaksolle 1.8.2017-31.7.2018. Sopimusta voidaan jatkaa optiona ajanjaksoille 1.8.2018-31.7.2019, 1.8.2019-31.7.2020 ja 1.8.2020-31.7.2021.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. Sopimus voidaan allekirjoittaa hankintapäätöksen lainvoimaistumisen jälkeen.

Kilpailutusasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa

Kj:n ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että oppilaskuljetuspalvelun tuottajaksi valitaan Taksiryhmittymä: Taksi Ari Joronen, Taksi Jari Koivistoinen Ky, Taksi Lasse Rosqvist, Taksikuljetus Petri Huuskonen Ky, Taksi Jorma Lehtinen.

Sopimuskausi on 1.8.2017-31.7.2018. Lisäksi varataan optiomahdollisuus ajanjaksoille 1.8.2018-31.7.2019, 1.8.2019-31.7.2020 ja 1.8.2020-31.7.2021.

Hankintasopimus syntyy kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan virkavaalin vahvistaminen ja johtajasopimus

1641/01/01/00/2016

KH § 141

Valmistelija: Anna Helminen

Kaupunginvaltuusto on valinnut Rami Hasun kaupunginjohtajaksi 24.4.2017 § 44. Valinta on ollut ehdollinen ja edellyttänyt valitulta henkilöltä terveydentilaa koskevaa KVhL 2:7 §:ssä tarkoitettua selvitystä. Valtuusto on valtuuttanut kaupunginhallituksen vahvistamaan ehdollisesti suoritettun virkavaalin terveydentilaselvitykseen liittyvän edellytyksen täytyttyä.

Rami Hasu on toimittanut edellä tarkoitettun terveydentilaselvityksen ja se on nähtävillä kokouksessa.

Uuden kuntalain 42 §:n mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajisto on vastannut johtajasopimusneuvotteluista tulevan kaupunginjohtajan kanssa. Imatran kaupungin hallintosäännön 66 §:n mukaan kaupunginjohtajan palkkauksesta palvelussuhteen alussa päättää kaupunginhallitus. Kuntalain mukaan silloin kun johtajasopimuksessa sovitaan kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Imatran kaupunginjohtajan virka vapautuu 1.9.2017 alkaen. Johtajasopimusta koskevat sopimusneuvottelut on käyty siten, että virkaan valittu uusi kaupunginjohtaja voi aloittaa tehtäviin perehtymisen mahdollisimman pian ja mahdollisuuksien mukaan siten, että hänellä on mahdollisuus olla perehtymässä työhön samanaikaisesti nykyisen kaupunginjohtajan yhä hoitaessa virkatehtäviään. Tarkoitus on, että 24.4.2017 valtuuston kaupunginjohtajan virkaan valitsema Rami Hasu voi aloittaa palvelussuhteensa kaupunkiin heti kaupunginhallituksen hyväksytyä omalta osaltaan johtajasopimuksen. Palvelussuhteen alussa Hasu työskentelee kaupungilla erikseen kaupunginhallituksen puheenjohtajan vahvistamina työpäivinä perehtymistarkoituksessa. Nykyisen kaupunginjohtajan jäädessä vuosilomalle 19.6.2017, uusi kaupunginjohtaja aloittaa sopimusluonnoksen mukaan tehtävien hoidon nykyisen kaupunginjohtajan viransijaisena siihen saakka, kunnes vakituinen viranhoito alkaa 1.9.2017 lukien.

Johtajasopimus raukeaa, mikäli virkavaalia koskeva päätös taikka johtajasopimuksen hyväksymistä koskeva valtuuston päätös eivät saavuta lainvoimaa. Tämä huomioon ottaen, kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen jo kaupunginhallituksen päätöksenteon jälkeen, jotta Hasu voi aloittaa mahdollisimman pian tehtäviin perehtymisen kaupungin palveluksessa sopimuksessa kuvatuin ehdoin.

Oheismateriaali: Kaupunginjohtajasopimusluonnos

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginjohtajan virkavaalin vahvistaminen, johtajasopimuksen hyväksyminen ja johtajasopimuksen hyväksymistä koskeva esitys kaupunginhallitukselta kaupunginvaltuustolle tehdään kaupunginhallituksen puheenjohtajan esittelystä.

Kaupunginhallitus vahvistaa hyväksytyn terveydentilaa koskevan selvityksen nojalla kaupunginvaltuuston 24.4.2017 § 44 tekemän kaupunginjohtajan virkavaaliin perustuvan kaupunginjohtajanimityksen, eli sen, että Imatran kaupungin kaupunginjohtajan virassa aloittaa 1.9.2017 lukien Rami Hasu.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää omalta osaltaan hyväksyä oheismateriaalissa olevan johtajasopimusluonnoksen mukaisen kaupunginjohtajasopimuksen.

Kaupunginhallitus saattaa edellä olevat päätökset valtuustolle tiedoksi ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy omalta osaltaan oheismateriaalina olevan johtajasopimuksen.

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan johtajasopimuksen kaupungin lukuun välittömästi kaupunginhallituksen päätöksen jälkeen. Sopimusehtojen mukaisesti sopimus raukeaa, mikäli sopimuksen hyväksymistä koskevat päätökset tai virkanimitystä koskeva päätös eivät saavuta lainvoimaa.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 129 - 132, 135, 137 - 139
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 133, 134, 136, 140 (hankintaoikaisu), 141 (osittain)
	HVall 3 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Kaupunginhallitus Virastokatu 2 55100 Imatra Sähköposti: kirjaamo@imatra.fi Pykälät: 133, 134, 135, 140 (hankintaoikaisu), 141 (osittain) Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomainen, osoitteet:</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihe), Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika</p> <p>Markkinaoikeus 140 14 päivää Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI</p> <p>Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
Lisätietoja	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään

pöytäkirjaan