

---

IMR/291/02.05.01.02/2024

<b>Asia</b>	<b>Kohdeavustus 2024 Heikki &amp; Haukat-yhtye</b>
Valmistelija	Purtilo Sarianna
Johdanto	<p>Heikki &amp; Haukat -yhtye anoo 2000 euron kohdeavustusta yhtyeen EP-tallenteen äänitys-, miksaus-, masterointi-, kansitaide -sekä julkaisukustannuksiin.</p> <p>Virta-opiston musiikkiopiston apulaisrehtori Anna-Mari Sopenen puoltaa lausunnossaan kohdeavustusta. Heikki &amp; Haukat -yhtye on kaupungissamme tunnettu yhtye ja nauttii suosiota myös kaupunkimme ulkopuolella. Bändin jäsenillä on vankka ja monipuolinen musiikillinen kokemuspohja sekä tunnettavuutta. Heikki &amp; Haukat tekevät laadukkaasti työtä ja nytkin EP-tallenteen julkaisuun liittyvät kulut on laskettu tarkkaan ja äänitykset tehty tarkoin laatuvaatimuksin.</p>
Päätös	<p>Päätän myöntää Heikki &amp; Haukat -yhtyeelle 800 € ( kahdeksansataa euroa) yhtyeen EP-tallenteen kuluja varten.</p> <p>Avustus kirjataan tilikohdalle 5520 501 3851/Muut tuet ja avustukset.</p> <p>Avustuksen maksun ehtona on, että hakija ei saa samaan tarkoitukseen avustusta miltään muulta kaupungin hallintokunnalta</p> <p>Avustus maksetaan tiliselvitystä sekä hankkeesta annettavaa kirjallista raporttia vastaan. Tiliselvityksessä on ilmoitettava menot ja tulot ja siihen on liitettävä hyväksyttävät tositteet. Tiliselvitys on toimitettava viimeistään kuukauden kuluttua tapahtumasta/päätöksestä.</p> <p>Kaupungin sisäiselle tarkastukselle varataan mahdollisuus avustusta saavan järjestön hallinnon ja tilien tarkastamiseen.</p>
Perustelu	Hallintosääntö §42/§46
Allekirjoitus	<p>Purtilo Sarianna Kulttuuri- ja oppimiskeskuksen päällikkö</p> <p>Pöytäkirja on allekirjoitettu digitaalisesti käyttäen henkilökohtaista toimikorttia. Allekirjoituksen ajankohta, allekirjoittaja ja organisaation tiedot sekä sisällön muuttumattomuus ovat tarkastettavissa PDF-tiedoston varmenteesta.</p>
Tiedoksi	<p>Hyvinvointilautakunta Heikki &amp; Haukat -yhtye</p>

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Imatran kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta.

Asiointiosoite: Imatran kaupunki/kirjaamo

Postiosoite: Virastokatu 2, 55100 Imatra

Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi

Puhelinnumero: 0206172210

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Imatran kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on **9.4.2024** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

**3.4.2024 Sähköpostitse**