

Sivistyslautakunta

Aika 09.03.2010 klo 18:00 - 18:57

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 138

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	38
21	Pöytäkirjan tarkastajat	39
22	Tiedoksiannot lautakunnalle	40
23	Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv. 2010-2011	41
24	Päivähoitomaksujen sekä koululaisten iltapäivätoiminnan maksujen määrääminen ja periminen 2010 -2012	44
25	Imatran Musiikkiopiston lukuvuoden 2010-2011 työ- ja loma-ajat	47
26	Lausunto Imatran Eläkeläiset ry:n kannanottoon vanhushuollon maksujen ja eri palvelujen hinnankorotuksiin	48
27	Vuokratukihakemus Irti-teatteri	49
28	Viranhaltijapäätökset	50
29	Saapuneet kirjeet	51

Sivistyslautakunta**Aika** 09.03.2010 klo 18:00 - 18:57**Paikka** Kaupungintalo, kokoushuone 138**Osallistujat**

Läsnä	Rantanen Pia	puheenjohtaja
	Porrasmäki Ari	varapuheenjohtaja
	Airas Mikko	jäsen
	Kamunen Sanna	jäsen
	Koppanen Toni	jäsen
	Kärmeniemi Ritva	jäsen
	Lajunen Liisa	jäsen
	Mölsä Pauli	jäsen
	Rautakorpi Eija	jäsen
	Riikonen Jukka	jäsen
	Sopanen Hannu	jäsen
	Tuuha Hanna	varajäsen
	Niinimäki-Sipolainen Sari	varajäsen
Poissa	Hartikainen Heli	jäsen
	Ovaska Tiina	jäsen
	Haltsonen Lauri	nuorisovaltuuston edustaja
Muut osallistujat	Hasu Mervi	kaupunginhallituksen edustaja
	Virsunen Jussi	toimialajohtaja
	Lepistö Raisa	toimistopäällikkö, sihteeri
	Kytösalmi Teijo	liikunta- ja nuorisopalveluiden päällikkö
	Laine Ulla	kasvatus- ja opetuspäällikkö
	Salovuori Tuula	kehittämis- ja talouspäällikkö
Särkinen Ulla	kulttuuripalveluiden päällikkö	

Allekirjoitukset	Pia Rantanen puheenjohtaja	Raisa Lepistö sihteeri
-------------------------	-------------------------------	---------------------------

Käsitellyt asiat 20 - 29**Pöytäkirjan tarkastus**

Sanna Kamunen

Toni Koppanen

Pöytäkirja yleisesti nähtävilläSivistystoimen esikunta, huone 253, Virastokatu 2, 55100 Imatra
22.4.2010 klo 9.00-11.30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK § 20

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

SIVLTK § 21

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sanna Kamunen ja Toni Koppanen.

Tiedoksiannot lautakunnalle

SIVLTK § 22

1. Opetusministeriö

Opetusministeriö on 10.2.2010 saapuneella ja 19.2.2010 saapuneella korjatulla päätöksellään 27.1.2010 dnro 265/520/2009 myöntänyt valtion erityisavustusta perusopetuksen opetusryhmäkoon pienentämiseen 303 000 euroa. Avustus on käytettävä vuonna 2010 ja määrärahan käytöstä tulee raportoida opetusministeriötä 31.3.2011 mennessä. Avustus kirjataan tilille 3210.411.420.980 projektille 99400. Ei aihetta oikaisuun.

Päätös:Merkittiin tiedoksi.

Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv. 2010-2011

1636/12/00/01/2010

SIVLTK § 23

Valmistelijat Ulla Laine ja Eeva-Kaisa Liukkonen

Imatralla järjestetään koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevan lain (1136/2003 ja 1137/2003) mukaista koululaisten iltapäivätoimintaa. Ko. lain mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokkien oppilaille sekä lisäksi 3.-9.-luokkien erityisopetukseen otetuille oppilaille (POL 17 §:n 2 mom.). Toiminnan järjestäminen on kunnille vapaaehtoista.

Lukuvuosi 2009 -2010

Lukuvuonna 2009-2010 Imatralla iltapäivätoimintaa järjestetään sekä kaupungin omana toimintana että avustamalla Vuoksen 4H-yhdistystä. Toimintapisteitä on kaikkien koulujen yhteydessä tai välittömässä läheisyydessä. Iltapäivätoimintaa on tarjottu 1.-2-luokkien oppilaille ja järjestetty, mikäli vähintään 10 oppilasta on toiminnassa mukana. Harjaantumisopetuksen sekä muille erityisopetukseen otetuille 3.-9.-luokkinen oppilaille iltapäivätoiminta on järjestetty Vuoksenniskan koululla

Iltapäivätoimintaa on järjestetty lakisääteinen 570 tuntia ja vaihtoehtoisesti 760 tuntia koulun lukuvuodessa. Toiminnasta on peritty perusopetuslain 8a luvun mukainen maksu.

Vuoksen 4H-yhdistyksen järjestämän iltapäivätoiminnan laajuus ja toiminnasta perimät maksut lv. 2009-2010 ovat samansuuruiset kuin kaupungin järjestämässä omassa toiminnassa.

Iltapäivätoiminnan järjestäminen Imatralla lv. 2010 -2011

Toiminta-aika, ryhmien muodostuminen ja koulumatkaetuus:

Iltapäivätoimintaa järjestetään perusopetuslain 1136/2003, muutettu 1081/2006, 8a luvun mukaisesti. Toimintaa tarjotaan joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella koulun arkityöpäivinä. Toiminta alkaa heti oppilaiden koulupäivien päättymisen jälkeen ja kestää vähintään klo 16.00 asti. Toiminta-aika päättyy viimeistään klo 17.00.

Toimintaa tarjotaan kaikkien alakoulujen 1. - 2 -luokkalaisille, mikäli vähintään 10 koululaista/yksikkö ilmoittautuu toimintaan ja mikäli vähintään 10 lasta/ryhmä on iltapäivätoiminnassa. Toimintaan otetaan kaikki iltapäivätoiminnan paikkaa hakeneet 1 -luokan oppilaat. 2 -luokan oppilaita otetaan ryhmiin ikäjärjestyksessä nuorimmasta vanhimpaan tai erityisyyden puoltaessa asiaa, mikäli ryhmiin mahtuu.

Erityisopetukseen hallinnollisella päätöksellä otettuja tai siirrettyjä 3. - 9. -luokan oppilaita valitaan iltapäivätoimintaan Vuoksenniskan koululle 10 ilmoittautumisjärjestyksessä. Harjaantumisopetuksen iltapäivätoimintaan otetaan enintään 20 oppilasta. Toimintaa tarjotaan kaikille harjaantumisopetuksen 1. - 2. -luokkien oppilaille. Lisäksi toimintaan otetaan ne harjaantumisopetuksen 3. - 9. -luokkien oppilaat, jotka tarvitsevat iltapäivätoimintaa vanhempien työn tai opiskelun takia. Muut vapaat paikat täytetään harkinnan mukaan yhteistyössä koulun ja huoltajien kanssa. Harjaantumisopetuksen iltapäivätoiminta mukaan lukien erityisopetukseen hallinnollisella päätöksellä otettujen 3.-9-luokkien oppilaiden iltapäivätoiminta Vuoksenniskan koulussa, osoitteessa Vuoksenniskantie 96, järjestetään koulupäivän päättymisen jälkeen klo 16.00 asti.

Erityisopetukseen otetulla tai siirretyllä koululaisella on oikeus (POLaki 32 §) käyttää koulumatkaetuus siirtymiseen iltapäivätoimintaan, mutta ei sieltä enää kotiin. Harjaantumisopetuksen oppilaat voivat käyttää koulumatkaetuuden iltapäivätoiminnasta kotiin.

Toiminnan järjestäminen, toimipisteet ja tilat:

Toimintaa järjestetään kaupungin omana toimintana sekä Itä-Suomen suomalaisvenäläisessä koulussa ja avustamalla kolmannen sektorin palvelun tuottajaa erillisen sopimuksen mukaisesti. Itä-Suomen koulun järjestämään toimintaan osoitetaan toiminnasta saatava valtionosuus.

Kaikki toiminnan piirissä mukana olevat oppilaat ovat vakuutettuja järjestäjän toimesta. Iltapäivätoiminnan tilat ja toimipisteet sekä toimintaympäristöt ovat soveltuvia koululaisten iltapäivätoiminnan ryhmille. Toimintaa järjestetään edelleen jokaisen alakoulun yhteydessä tai koulujen läheisyydessä olevissa kiinteistöissä.

Toiminnasta perittävä maksu:

Sivistyslautakunta päättää koululaisten iltapäivätoiminnasta perheiltä perittävistä asiakasmaksuista.

Itä-Suomen suomalaisvenäläisen koulun järjestämän iltapäivätoiminnan laajuus ja toiminnasta perimät maksut ovat samansuuruiset kuin kaupungin järjestämässä toiminnassa. Kaupunki avustaa iltapäivätoimintaa järjestävää kolmannen sektorin palveluntuottajaa ja perii huoltajilta maksun samoin kuin kaupungin omana tuottamasta iltapäivätoiminnasta.

Laajemmasta kuin 760 tuntia / lukuvuosi toiminnasta palvelunjärjestäjä voi periä päättämänsä maksun.

2010 - 2011 Liite 1.

Valmistelijan esitys: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2010 -2011

Sivistystoimen toimialajohtajan ehdotus:

Valmistelijan esitys hyväksytään.

Päätös: Hyväksyttiin

JAKELU

Päiväkodit
Perusopetuksen koulut

Päivähoitomaksujen sekä koululaisten iltapäivätoiminnan maksujen määrääminen ja periminen 2010 -2012

1658/02/05/00/2010

SIVLTK § 24

Valmistelijat Ulla Laine ja Eeva-Kaisa Liukkonen

Lasten päivähoidosta sekä koululaisten iltapäivätoiminnasta perittävät asiakasmaksut Imatralla 2010 - 2012

Sivistyslautakunta hyväksyy joka toinen vuosi päivähoitomaksun sekä koululaisten iltapäivätoiminnan maksujen määräämisen ja perinnän perusteet.

Toimintavuoden 2010 -2012 lasten päivähoidosta perittävät maksut määräytyvät eduskunnan vahvistaman sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) lakimuutoksen 387/2008 7 a § mukaisesti tarkistettuna sosiaali- ja terveysministeriön ilmoituksella 26.11. 2009 ideksitarkistuksista (959/ 2009)

Uudet asiakasmaksut tulevat voimaan 1.8.2010alkaen.

Yleisellä ansioindeksillä tarkistettu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 7 a§:n 3 momentissa tarkoitetut päivähoitomaksun määräämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.8.2010 lähtien seuraavat

Perheen koko, henkilöä	tuloraja €/kk	korkein maksuprosentti
2	1198	11,5
3	1477	9,4
4	1754	7,9
5	1871	7,9
6	1988	7,9

Ylin päivähoidon kuukausimaksu lasta kohden voi olla korkeintaan 254 euroa ja alin perittävä maksu 23 euroa. Perheen toisen päivähoidossa olevan lapsen korkein perittävä maksu voi olla 229 euroa kuukaudessa. Muiden sisarusten maksu on 20 % nuorimman lapsen laskennallisesta kokopäivä- tai osapäivähoiton maksusta.

Perhekoko määritellään siten, että perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä kaikki heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Tuloina otetaan huomioon samassa taloudessa elävän lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän puolison tai avioliitonomai-

sisä olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Kuukausimaksu määräytyy edelleen perhekoon mukaan maksuprosenttina vähimmäistulorajan ylittävästä kuukausitulosta. Kunta voi määrätä enimmäismaksun, jos hakija ei ilmoita perheen tuloja.

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 117 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Osapäivähoidosta tai jatkuvasti päivittäin, viikoittain tai kuukausittain säännönmukaista kokopäivähoidon hoitoaika merkittävästi lyhyemmästä hoitoajasta tulee periä hoitoaikaan suhteutettu kokopäivähoidon maksua alempi maksu.

Tilapäisestä päivähoidosta voidaan määrätä kunnan päättämä maksu.

Koululaisten iltapäivätoiminnan maksut:

Perusopetuslain mukaan (L 628/1998, 48 b §, muutettu 1081/2006) kunta voi päättää, tarjoaako se koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana. Kunta päättää toiminnasta perittävästä maksusta. 570 tunnin toiminnasta maksu voi olla korkeintaan 60 € ja 760 tunnin toiminnasta 80 € kuukaudessa täydeltä osallistumiskuukaudelta. Enintään 10 päivää kuukaudessa tarjottavasta toiminnasta voidaan periä puolet kuukausimaksusta. Lasten poissaoloihin sovelletaan perusopetuslaissa määrättyjä maksuperusteita. Maksuun voidaan myöntää alennusta (POL 48 f §).

Yli 760 tuntia laajemmasta toiminnasta voidaan periä korkeampi maksu.

Lv. 2009-2010 iltapäivätoimintaa tarjotaan sekä 570 tuntia että 760 tuntia koulun työvuodessa. Toiminnasta peritään perusopetuslain mukaisesti maksu valitun palveluntarpeen mukaisesti seuraavasti:

Alle 3 tuntia / päivä, 570 tuntia / työvuosi

Sovitut toimintapäivät	Kuukausimaksu	Sairaana yli 10pv/kk	Poissa koko kk	Sairaana koko kk
1 - 10	30,00 €	0	15,00 €	0 €
11 - 20	60,00 €	30,00 €	30,00 €	0 €

4 tuntia / päivä, 760 tuntia / työvuosi

Sovitut toiminta- päivät	Kuukausi- maksu	Sairaana yli 10pv/kk	Poissa koko kk	Sairaana koko kk
1 - 10	40,00 €	0	20,00 €	0 €
11 - 20	80,00 €	40,00 €	40,00 €	0 €

Toimintaa tarjotaan kaikkina arkityöpäivinä.

Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja. Maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Päivähoitomaksun sekä koululaisten iltapäivätoiminnan maksun määräämisen ja perinnän perusteet 2010 - 2012 on koottu esityslistan mukana olevaan asiakasmaksulakia (387/2008) täydentävään ohjeeseen.

Liite

Päivähoitomaksun sekä koululaisten iltapäivätoiminnan maksujen määrääminen ja periminen 2010 - 2012; asiakasmaksulakia (387/2008) täydentävä ohje. Liite 2.

Valmistelijan esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy lasten päivähoitomaksun sekä koululaisten iltapäivätoiminnan määräämisen ja perinnän perusteet esityksen mukaan. Uudet asiakasmaksut tulevat voimaan 1.8.2010 alkaen.

Sivistystoimen toimialajohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy valmistelijoiden esityksen

Päätös:

Hyväksyttiin.

JAKELU

Päiväkodit
Steiner-päiväkoti
Perhepäivähoidon ohjaaja
Perusopetuksen koulut

Imatran Musiikkiopiston lukuvuoden 2010-2011 työ- ja loma-ajat

SIVLTK § 25

Valmistelijat Raisa Lepistö ja Seija Ohenoja

Musiikkiopiston rehtori on valmistellut Imatran Musiikkiopiston työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2010-2011. Asia on hyväksytty Musiikkiopiston henkilökuntakokouksessa 19.1.2010.

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen osion F, liitteen 10 mukaan musiikkioppilaitoksen opettajalla on opetustyötä vähintään 35 viikkoa ja muuta työtä enintään 3 viikkoa lukuvuodessa. Työviikko on viisipäiväinen. Päivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Lukuvuonna 2010-2011 työpäiviä on yhteensä 188, joista opetuspäiviä on 173 ja muun työn päiviä 15.

Liite

Imatran Musiikkiopiston lukuvuoden 2010-2011 työ- ja loma-ajat (= työjärjestys) ovat liitteenä 3.

Valmistelijoiden esitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy Imatran Musiikkiopiston lukuvuoden 2010-2011 työ- ja loma-ajat liitteen mukaisena.

Sivistystoimen toimialajohtajan ehdotus:

Lautakunta hyväksyy valmistelijoiden esityksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

JAKELU

Imatran Musiikkiopisto

Lausunto Imatran Eläkeläiset ry:n kannanottoon vanhushuollon maksujen ja eri palvelujen hinnankorotuksiin

1592/05/02/07/2010

SIVLTK § 26

Valmistelija Teijo Kytösalmi

"Imatran Eläkeläiset ry:n kaupunginhallitukselle osoitettu kirje 2.2.2010

Kokouksessamme 27.01.2010 joka pidettiin Kerhokeskus Koskiksessä Imatralla Keskustelimme sekä oitimme kantaa Imatran vanhushuollossa toteutettavien hintojen sekä eri maksujen korotuksiin. Katsomme ettei nykytilanteessa enää kaupunkimme päättäjien toimesta ole asiallista puuttua em. maksujen sekä vanhusväestön palvelujen hintojen korotuksiin.

Perustelemme esitystänne sillä perusteella, koska vuosikausia maassamme toteutettu hintapolitiikkaa, joka on syönyt automaattisesti eläkeläisväestön ostovoimaa sekä elintasoa."

Valmistelijan esitys:

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon liittyen Imatran Eläkeläiset ry:n kirjeeseen 2.2.2010

Liikunta ja nuorisopalveluiden taksoissa on huomioitu eläkeläisalennukset. Liikunta- ja nuorisopalveluiden eläkeläisten hintoja ei ole korotettu talousarviovuodeksi 2010.

Vanhustenhuollon taksat päätetään sosiaali- ja terveyslautakunnassa.

Sivistystoimen toimialajohtajan ehdotus:

Valmistelijan esitys hyväksytään

Päätös:

Hyväksyttiin.

JAKELU

Kaupunginhallitus

Vuokratukihakemus Irti-teatteri

1628/02/05/01/2010

SIVLTK § 27

Valmistelija Ulla Särkinen

Vuoksenniskan Nuorisoseura ry hakee sivistyslautakunnalta Irti-Teatterin teatteritilan vuokratukea helmi-, maaliskuu- ja huhtikuulle 2010 1.600 €/kk. Kokonaisuudessaan kolmelle kuukaudelle haettava avustussumma on 4.800 €.

Irti-Teatterin teatteritilan perusvuokra on 1.200 €/kk, minkä lisäksi tulee maksettavaksi sähkö- ja vesimaksut. Sähköstä ja vedestä aiheutuvat kuukausikustannukset eivät ole vielä tiedossa, koska Vuoksenniskan Nuorisoseura ei ole aiemmin ollut sopijaosapuoli ko. teatteritilan vuokrauksessa. Vuoksenniskan Nuorisoseura on aloittanut kyseisten kulujen kuukausitarkkailun ja he tulevat toukokuussa esittämään tarkennetun vuokratukihakemuksen loppuvuoden osalle.

Vuokratuki ohjataan Vuoksenniskan Nuorisoseuran tilille, jota käytetään vain teatteritilan vuokraa ja muita kuluja koskevaan rahaliikenteeseen. Tili on sekä Vuoksenniskan Nuorisoseuran johtokunnan että teatteritoimikunnan valvonnassa.

Valmistelijan esitys:

Sivistyslautakunta päättää myöntää Vuoksenniskan Nuorisoseuralle Irti-Teatterin teatteritilan vuokratukea 1.600 €/kk helmi-, maaliskuu- ja huhtikuulle (yhteensä 4.800 €). Vuositasolla avustus maksetaan kuitenkin toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Avustus maksetaan hyväksyttävää tiliselvitystä vastaan tililtä 5520.501 (muut tuet ja avustukset).

Sivistystoimen toimialajohtajan ehdotus:

Valmistelijan esitys hyväksytään.

Päätös

Hyväksyttiin.

JAKELU

Vuoksenniskan Nuorisoseura ry

Viranhaltijapäätökset

SIVLTK § 28

Sivistystoimen toimialajohtaja Jussi Virsunen

25.02.2010 § 8: Opintomatka Lontooseen 19.-24.4.2010: Imatran yhteislukio

15.02.2010 § 9: Luontoisetupuhelimen myöntäminen kulttuuritoiminnan päällikkö Rauni Mynttiselle

22.02.2010 § 6: Lukuvuoden 2010-2011 jaksot

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Ulla Laine

12.02.2010 § 6: Lapsi ja trauma -koulutus 16.2.2010

17.02.2010 § 8: Virasojan koulun vuosisuunnitelmamuutos I lukuvuosi 2009-2010

Kulttuuripalveluiden päällikkö Ulla Särkinen:

25.02.2010 § 2: Kohdeavustus 2010 / Jarkko Liutu

Museonjohtaja Eero Laajo:

24.02.2010 § 1: Lars Holmströmin teosten ostaminen

24.02.2010 § 2: Taidemuseon näyttelyt syksyllä 2010

Linnalan koulun rehtori Harri Valtasola

11.02.2010 § 20: Viranhaltijan valitseminen viran (virka nro 0033) sijaiseksi ajalle 15.2.-6.6.2010: Anne Ebdy

Virasojan koulun, Kaukopään toimipisteen rehtori Lasse Tiilikka

03.02.2010 § 2: Huoneistoluovutus

Sivistystoimen toimialajohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää merkitä edellä olevat päätökset tiedoksi, todeten, ettei se käytä otto oikeuttaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Saapuneet kirjeet

SIVLTK § 29

Kaupunginhallitus 23.02.2010

Pöytäkirjanote 15.02.2010 § 41: Lausunto seutukirjastoselvityksestä

Parikkalan kunta 25.02.2010

Sivistyslautakunnan pöytäkirjan ote 18.02.2010 § 2: Koulujen työpäivät ja esiopetuksen työpäivät lukuvuonna 2010-2011

Nab Labs Oy 25.1.2010 ja 23.2.2010

Tutkimustodistukset/Uimahallin altaiden vesi

Sivistystoimen toimialajohtajan ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee saapuneet kirjeet tiedoksi.

Päätös:Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: § 21, 25, 26, 29
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: § 20, 22, 23, 24, 27, 28
	HValL 3 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite lautakunta / hallitus Imatran kaupunki Sivistyslautakunta Virastokatu 2 55100 Imatra Pykälät: § 20, 22, 23, 24, 27, 28 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite		
	<p style="text-align: center;">Kouvolan hallinto-oikeus PI 401 45101 Kouvola</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää</p>		
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää	
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.			
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ai-noastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>		
Valitusasia- kirjojen toimit- taminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>		
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintaviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>		

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.