



IMATRA BASE CAMP OY
Virastokatu 2
55100 IMATRA
Y-tunnus: 2619848-1

PÖYTÄKIRJA

HALLITUKSEN KOKOUS 3/2023

Aika	Perjantai 1.9.2023 klo 9.00
Paikka	Kokoushuone Vallinkoski
Osallistujat	Susanna Issakainen puheenjohtaja Jukka Aallikko tj / sihteeri Mirja Borgström Anssi Juutilainen Teams Juha Iso-Aho Matias Hilden Kaupunginjohtaja, poissa Marko Pollari Konsernitalouspäällikkö

- 1. Kokouksen avaus**
Puheenjohtaja Susanna Issakainen avasi kokouksen.
- 2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- 3. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen**
Edellisen kokouksen pöytäkirja on lähetetty hallituksen jäsenille aiemmin hyväksyttäväksi ja sähköisesti allekirjoitettavaksi, siihen ei tullut muutosesityksiä.
- 4. Kaupunkikonsernin katsaus**
Hallituksen puheenjohtaja Susanna Issakainen kertoi kaupungin kuulumiset. Käynnissä on lukuisia projekteja, joista merkittävimpiä ovat TE-valmistelu EK-tasolla, Elinvoima- ja asuntopoliittisen ohjelmien valmistelut sekä elävä Imatrankoski-hanke. Erämuseon osalta valtion rahoitusosuus on edelleen auki, mutta vahvaa edunvalvontaa tehdään sen osalta koko ajan.
- 5. Konsernin talousarvio**
Konsernitalouspäällikkö Marko Pollari kertoi konsernin talousarviovalmistelusta. Kokonaisuus toteutetaan kolmessa vaiheessa alkaen 5.9.2023, jolloin yhtiöiden asiat käsitellään ensimmäisen kerran. Yleisesti ensi vuoden osalta tilanne on vaikea johtuen mm. valtionosuuden vähenemisestä.
- 6. Taloustilanne 7/2023, yhtiön talousarviovalmistelu**
Toimitusjohtaja esitteli yhtiön tulostilannetta 7/2023. Yhtiön kumulatiivinen tulos on +3869,06 € ja se on suunnitelman mukainen. Toimitusjohtaja esitteli myös alustavan budjettiehdotuksen vuodelle 2024. Yhtiön talousarviota käsitellään ensimmäisen kerran 5.9.2023.
- 7. Toimintakatsaus**
Toimitusjohtaja esitteli yhtiön tilannekatsauksen. Markkinoinnin iso lähtö onnistui erinomaisesti (maitojuna-kampanja). Sillä tavoitettiin yli 3,5 milj. ihmistä. Lisäksi mainosnäyttöjä eri kanavissa yli 5 milj. Syksyn kampanjat rullaavat vuosikellon mukaan, menossa ovat mm.



IMATRA BASE CAMP OY

syyslomakampanja, urheilu- ja liikuntamatkailun kampanjat, tontti-, ja kalastusmatkailun kampanjat. teatterin markkinointi jne.

Yhtiö on osallistunut kuudelle eri messuille ja sen lisäksi useaan myyntitapahtumaan. Loppuvuoden aikana on tiedossa vielä kaksi messutapahtumaa.

Urheilu- ja liikuntamatkailussa on painopisteinä hiihtolajit ja pyöräily. Myyntiä toteutetaan mm. uutiskirjeiden ja suoran kontaktoinnin muodoissa. KV markkinointia tehdään goSaimaan kanssa, Lake Saimaa brändin alla. Muita projekteja ovat jäähallin myynti (kesä 2024) ELL-toimenpiteet, Ukkonniemi-areenan toimintamalin päivittäminen sekä tulevien tapahtumien käytännön organisoinnit.

Kulttuurimatkailussa teatterin myynti on sujunut hyvin ja lipunmyyntitavoitteeseen (20727 kpl) tullaan pääsemään. Työn alla on kevään näytöksen ilme ja kevätesite sekä syyskauden markkinointi.

Kulttuuritalo Virran osalta konserttikausi syksyn osalta on alkamassa, tulossa on n. 40 tapahtumaa. Myös kokoustilojen myynti on hyvällä tasolla. Kevään produktioita myydään koko ajan.

Infotoiminnan osalta fyysinen asiakaspalvelupiste toteutettiin yhteistyössä yrittäjän kanssa.

Näyttöjen kosketusominaisuuksista tullaan luopumaan, jatkossa ohjaus tehdään suoraan verkkosivustolle QR-koodin kautta.

7.

Imatran väestönkehitys

Toimitusjohtaja esitteli Imatran väestökehitystä asukasmarkkinointiin liittyen. Positiivista on, että väestön väheneminen on laimentunut ja jopa pientä nettomuuttovoittoa on vuoden ensimmäisen puoliskon aikana tapahtunut.

8.

Muut mahdolliset asia

Ei muita asioita.

Seuraavan kokouksen ajankohta on 27.10.2023 klo 9.00.

9.

Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin klo 10.28

Imatralla 1.9.2023

Susanna Issakainen
Puheenjohtaja

Jukka Aallikko
Sihteeri